

## ***REPORTE TÉCNICO***



### ***MUNICIPALIDAD DE BELÉN: Reglamento a la Ley No.9102 Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén***

***Setiembre 2021***

## Índice General

### Índice

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA .....	5
1.1 Descripción del problema. ....	5
1.2 Vigencia de la situación que se pretendía regular. ....	7
1.3 Síntesis de la definición del problema .....	17
1.4 Conclusión.....	18
2. IDENTIFICACIÓN DE OBJETIVOS .....	20
2.1 Consistencia del objetivo .....	21
2.2 Vigencia y validez del objetivo.....	27
2.3 Conclusiones.....	30
3. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS DE MEJORA .....	31
3.1 Lista de opciones identificadas .....	31
3.2 Escogencia de las opciones preferentes.....	33
4. ANÁLISIS DE IMPACTO .....	38
4.1 Introducción.....	38
4.2 Análisis de cargas administrativas.....	39
4.2.1 Análisis de contexto .....	39
4.2.2 Perfil de los regulados .....	39
4.2.3 Anatomía de los Impactos y descripción de los beneficios .....	40
4.2.4 Cuantificación de Costos .....	41
4.3 Análisis de Riesgos.....	46
4.3.1 Metodología de Análisis de riesgo. ....	47
4.3.2 Análisis de Riesgos.....	48
5. Anexos .....	53
6. Referencias.....	60

### Índice de tablas, cuadros, gráficos y figuras

Tabla 1.1 Requisitos solicitados para el otorgamiento de patentes de previo a la reglamentación. ....	8
Tabla 1.2 Comparación de requisitos solicitados en la Ley y el Reglamento .....	9
Tabla 1.3 Actores directos e indirectos y grado de vinculación con la regulación .....	12



Tabla 1.4 Interrogantes relacionadas al artículo 11 del Reglamento bajo estudio. ....	17
Tabla 2.1 Municipalidad de Belén: Registro por actividades lucrativas, período 2018-2021 .....	22
Tabla 2.2 Mejoras tecnológicas en la Municipalidad de Belén, período 2017-2019.....	25
Tabla 3.1 Resumen de criterios para cada propuesta .....	35
Tabla 3.2 Resumen de impacto de las propuestas en los objetivos identificados .....	36
Tabla 4.1 Funcionarios relacionados a los procesos de recibimiento, análisis y rechazo/aprobación de las solicitudes y trámites .....	43
Tabla 4.2 Naturaleza de los riesgos .....	47
Tabla 4.3 Riesgos identificados para el Reglamento a la Ley 9102 de patentes de la Municipalidad .....	48
 Cuadro 2.1 Belén: cantidad de patentes comerciales otorgadas en el período 2010-2020 .....	22
Cuadro 4.1 Municipalidad de Belén: Perfil de regulados basado en las patentes otorgadas para el período 2010-2020.....	40
Cuadro 4.2 Desglose de las cargas sociales .....	44
Cuadro 4.3 Costo mensual, promedio por permiso y anual de los procesos de gestión de patentes y de patentes .....	44
Cuadro 4.4 Resumen de costos por parte de los regulados referentes a licencias de funcionamiento.....	45
Cuadro 4.5 Cargas administrativas para administrados .....	46
 Gráfico 1.1 Patentes otorgadas y tasa de variación, período 2014-2020 .....	11
Gráfico 4.1 Empresas colocadas en el cantón de Belén para el año 2020 .....	50
 Figura 1.1 Análisis de Ishikawa para la definición de problema .....	18
Figura 2.1 Línea temporal de incorporación de cuerpos normativos .....	21
Figura 4.1 Cálculo de la cantidad de horas laborales por mes .....	43
Figura 4.2 Cuadro de impacto y probabilidad .....	48

## INTRODUCCIÓN

Este informe se emite dentro del contexto del Proyecto de Mejora Regulatoria Costa Rica Fluye, que persigue básicamente dos grandes objetivos, uno metodológico, dirigido a consolidar una metodología de Análisis de Impacto Regulatorio *Ex post*, fundamentada en las mejores prácticas de los países de la OECD. Otro, de análisis en detalle de algunas regulaciones que gestiona la Municipalidad de Belén.

El proceso de trabajo realizado inició con la ejecución de inventario de regulaciones en la institución, identificándose 11 regulaciones, contentivas de una cantidad importante de trámites y requisitos asociados a ellas. Dichas regulaciones fueron analizadas a partir de los criterios de priorización definidos, escogiéndose de las 11 regulaciones identificadas las cuatro más relevantes, según dichos criterios, definición que fue validada por la institución, a saber: Licencias de Funcionamiento, Licencias para la venta de bebidas alcohólicas con contenido alcohólico, Licencias para Espectáculos Públicos y Licencias de Construcción con base en el Plan Regulador Urbano y el Reglamento de Construcciones de la Municipalidad.

En este documento se recoge los resultados que el equipo asignado obtuvo del análisis de la regulación que tiene su fundamento legal en la Ley No.9102, Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén y su Reglamento a dicha Ley.

El equipo de trabajo durante 17 semanas realizó el proceso de revisión, depuración y formulación de propuestas de mejora, tareas ejecutadas de manera conjunta con un equipo asignado por la Municipalidad para tales efectos, a quienes se externa el agradecimiento por su colaboración y aportes a lo largo de las reuniones que se realizaron para obtener la información y realimentación respectiva. Asimismo, se contó con el acompañamiento de la dirección técnica del proyecto y el equipo designado por el Ministerio de Economía, Industria y Comercio.

Este informe técnico contiene 4 capítulos. El primero que identifica las necesidades o la problemática que se pretendía resolver al momento de emitirse la regulación. Para ello fue necesario realizar un análisis retrospectivo de la regulación, analizar su evolución y determinar los principales obstáculos que pudieron haber incidido en su eficiencia. El segundo capítulo aborda la determinación de los objetivos que se pretenden cumplir con dicha regulación, su consistencia y validez y vigencia. En el tercero, se hace una primera aproximación de cuáles pueden ser posibles acciones de mejora de la regulación en análisis. Finalmente, se hace un análisis de impacto, con dos componentes, uno de cargas administrativas, es decir, un esfuerzo de costeo de la aplicación de la regulación, tanto del lado de la Administración como del regulado; otro, de identificación, análisis y valoración de riesgos que pueden incidir en el cumplimiento de los objetivos.

Este informe pretende convertirse en el respaldo para la formulación de las propuestas de mejora que se han elaborado, y que constituyen un entregable aparte para el Ministerio de Economía, Industria y Comercio y la Municipalidad de Belén.

# 1. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA

## 1.1 Descripción del problema.

El Código Municipal, Ley N° 7794, establece en el artículo 88 “que, para ejercer cualquier actividad lucrativa, los interesados deberán contar con la licencia municipal respectiva, la cual se obtendrá mediante el pago de un impuesto.”

En ese sentido el Dictamen 220 del 14 de octubre de 2013 de la Procuraduría General de la República:

La Sala Constitucional ha delimitado, en sus características tributarias, la noción de patente municipal como la principal figura impositiva que tienen las Municipalidades para generar ingresos, definiendo dicho tributo como aquel “que paga toda persona que se dedica al ejercicio de cualquier actividad lucrativa (...) Distingue nuestra legislación entre la licencia propiamente dicha, que es el acto administrativo que habilita al particular para ejercer la respectiva actividad y el pago del impuesto, propiamente dicho, que se denomina con el nombre de patente

Asimismo, señala la Sala Constitucional en el voto 2197- 92:

“...La principal justificación teórica para imponer este tipo de tributo es la ya tradicional en el ámbito del Derecho Municipal, que lo define como la imperiosa necesidad de sufragar el costo de los servicios públicos que el particular recibe de la Municipalidad; es decir, que los negocios comerciales o las actividades lucrativas, según la nomenclatura que utiliza nuestro Código Municipal, se ven altamente beneficiados con la seguridad, el orden, el aseo y la actividad municipal en general, por lo que deben contribuir con el Gobierno local...”

La primera ley que reguló el cobro a las actividades lucrativas en el cantón belemita fue la Ley de Tarifas de Impuestos Municipales del Cantón de Belén, Ley N° 7565, cuya emisión data del 18 de diciembre de 1995.

Dado los cambios económicos, políticos, sociales y de las amplias necesidades a satisfacer en el cantón de Belén, el 13 de setiembre de 2011, dieciséis años después de vigencia de la Ley N° 7565, un grupo de diputados presentaba el Proyecto de Ley N° 18247 que buscaba reformar la Ley de Tarifas de Impuestos Municipales del Cantón de Belén por considerar que debía actualizarse y ajustarse a las realidades del cantón.

Lo anterior, a nivel económico, se puede fundamentar en cuanto a la gran evolución y mejora a nivel productivo que tiene el cantón. Lo anterior viene de la mano en cuanto a las posiciones que ostenta el cantón en el índice de competitividad cantonal.

Este índice, mide el desempeño relativo de los cantones en áreas relacionadas con la actividad económica que es realizado en el espacio geográfico respectivo de los 81 cantones del país. Según este indicador, para el período 2011-2018, el cantón de Belén es quién ostentaba el puesto uno, exceptuando los años 2015 y 2016 en donde ostentó los puestos 3 y 2 respectivamente.



Según el periódico El Financiero (2017), esto obedece al clima empresarial que caracteriza la zona, señala el noticiero:

Mientras que Belén, tiene un gran entorno económico y un clima empresarial que apalancan la competitividad en este cantón herediano.

En los diez años consecutivos que se cuantificaron en esta versión del ICC, Belén ha mantenido la primera posición en el pilar económico, seguido por San José.

Según lo mencionado previamente y el Dictamen Unánime Afirmativo de la Comisión Permanente Especial de Asuntos Municipales y Desarrollo Local Participativo de la Asamblea Legislativa, tal reforma pretendía:

Elevar la tarifa del impuesto de actividades lucrativas, del 2 al 2.5 colones por cada mil colones del total de los ingresos brutos del contribuyente. Junto con esto, se dictan nuevas fórmulas de cálculo para el inicio de actividades y para el régimen de tributación simplificada. También se incluyen normas para distribuir los ingresos brutos de empresas que operan en cantones distintos.

Además de fortalecer las herramientas de la Administración Tributaria Municipal, al enunciar de mejor forma sus potestades fiscalizadoras y de requerimiento de información de los contribuyentes. Se regula el procedimiento administrativo de sanciones, al ampliar el catálogo existente, y se norma expresamente sobre plazos de prescripción.

Con relación a los cambios propuestos es importante indicar que la base imponible para el cobro del tributo no presentaba variación alguna, toda vez que siguen siendo los ingresos brutos sin incluir el impuesto de ventas, aunque sí significa el aumento de 2 a 2.5 colones por cada mil colones como ya se mencionó. Según la Comisión legislativa encargada “esta actualización deviene necesaria, como una forma parcial de compensación por la disminución del impuesto que la Ley de Zonas Francas tendrá en el cantón de Belén.”

Efectuada la revisión del proyecto de ley por parte de los legisladores y con respaldo del informe técnico jurídico N° ST.257-2011 J que señalaba la viabilidad jurídica de este, se aprueba derogar la Ley N°7565 y aprobar la Ley No. 9102 de 7 de noviembre de 2012 en aras de:

1. Combatir la grave deficiencia que las leyes de patentes municipales han tenido, respecto de la falta de reglas claras para la distribución del ingreso, cuando la empresa contribuyente realiza actividad en varios cantones.”
2. Fortalecer y hacer valer las potestades de administración tributaria, que en el artículo 4, inciso e), del Código Municipal, se reconoce a las municipalidades. Pero también se pretende con el proyecto, en lo tocante a las patentes, modernizar el sistema tributario de la Municipalidad de Belén.”
3. La inclusión de un régimen sancionatorio.”
4. Se están incluyendo formas de cálculo para los negocios acogidos al Régimen de Tributación Simplificada y se establece una patente mínima para pequeños negocios.”

Adicional a los puntos antes mencionados, la emisión de la Ley N° 9102 trajo consigo un tema novedoso (hasta ese momento) en lo referente a la publicidad exterior de los locales comerciales



e industriales y el cobro de tributos por ello en el cantón de Belén, sin embargo, los artículos relacionados a este tema son derogados por la Ley N° 9368 del 27 de junio de 2016.

Es menester mencionar que la Ley N°9102 autoriza a la Municipalidad de Belén a adoptar las medidas necesarias para la ejecución de la Ley, así se desprende de los artículos 4 y 28 del citado cuerpo normativo, mismos que rezan:

Artículo 4.- En toda solicitud de otorgamiento, traslado o traspaso de licencia municipal será requisito indispensable que los interesados estén al día en el pago de tributos y de otras obligaciones incluidas en el reglamento de esta ley.

Artículo 28.- Autorización. Se autoriza a la Municipalidad para que adopte las medidas administrativas necesarias para aplicar esta ley.

Pese a que la Ley bajo estudio facultaba a la Municipalidad de Belén para la creación de medidas que permitieran la ejecución de esta, esta corporación municipal emitió el reglamento a la Ley N° 9102 hasta cinco años después.

En una consulta realizada al responsable de la Unidad Tributaria de ese ayuntamiento, sobre la emisión del reglamento un lustro después de promulgada la Ley N°9102, este respondió que efectivamente no existió cuerpo regulatorio alguno en ese período.

Es para finales del año 2017, que el Concejo mediante acta 41- 2017 aprueba el Reglamento a la Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén, mismo que fue publicado en el Alcance N°264 del Diario Oficial La Gaceta N°209 del lunes 06 de noviembre de 2017.

Dicho Reglamento en la sección de considerandos, en lo que nos interesa, señala:

Cuarto: Que la Municipalidad de Belén, con anterioridad contaba con un Reglamento para el otorgamiento de Patentes, publicado en la Gaceta Número 43, el martes 2 de marzo del 2004. Cuyo texto se basaba en la Ley 7565, esta se encuentra derogada, por lo que existe una derogatoria tácita del citado Reglamento.

Quinto: Que en virtud de lo anterior se hace indispensable desde el punto de vista jurídico, contar con un nuevo cuerpo normativo, que regule los trámites y procedimientos indispensables para obtener las licencias respectivas.

Todo lo anterior permite colegir que la emisión del Reglamento a la Ley N°9102 responde a la necesidad de definir y establecer normas para el inicio y continuación de actividades lucrativas dentro del cantón, así como fortalecer la recaudación de impuestos por concepto de licencias comerciales mediante la implementación de una herramienta que permita a la Unidad Tributaria de la Municipalidad de Belén realizar una eficiente y efectiva gestión de cobro.

## 1.2 Vigencia de la situación que se pretendía regular.

Tal como se señala líneas atrás, la regulación bajo análisis es un cuerpo normativo relativamente nuevo, toda vez que no alcanza los cuatro años desde su aprobación y emisión.

En palabras del Director de la Unidad Tributaria sobre la emisión del Reglamento a la Ley N°9102, este señaló:

Los Reglamentos son instrumentos supletorios que ayudan a fortalecer una ley en particular, pero el hecho de no contar con reglamento no podría imposibilitar la aplicación de la norma es imposible porque ella por sí sola regula determinada materia. Entre el 2012 y el 2017 no existe Reglamento, pero la Ley se aplicó de igual manera como hoy día.

Continúa el mismo funcionario “los requisitos que solicitamos para el trámite de otorgamiento, traslado o traspaso de licencia municipal, todos contaban con su respaldo legal.”

Tabla 1.1  
Requisitos solicitados para el otorgamiento de patentes de previo a la reglamentación.

Requisito	Respaldo
<b>Constancia de estar al día con las obligaciones de la Municipalidad</b>	Código Municipal
<b>Constancia de Inscripción</b>	Tributación Directa
<b>Pólizas de Riesgo de INS</b>	Instituto Nacional de Seguros
<b>Constancia de estar al día en las cuotas obre patronales de CCSS</b>	Ley Orgánica de la Caja Costarricense de Seguro Social
<b>Constancia de estar al día con el Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares</b>	Ley especial.
<b>Contrato de Arrendamiento</b>	Código de Comercio.

Fuente: Elaboración propia con datos de la Unidad Tributaria de la Municipalidad de Belén.

Sobre la importancia reglamentaria, conviene citar al autor Díez, quien señala:

Estos reglamentos secundum legem se dictan con el objeto de hacer posible la aplicación de la ley, completándola y asegurando su cumplimiento (...) Sería, sin embargo, erróneo menospreciar la importancia del reglamento de ejecución, por cuanto, aun estando subordinado a la ley, tiene un campo de acción relativamente amplio, y puede desarrollar el texto legal con cierta medida especialmente cuando la ley sólo consagra las normas fundamentales. Por ello se admite que, por vía reglamentaria, puedan establecerse formalidades o requisitos no previstos en la ley, pero necesarios para asegurar su cumplimiento, o definirse palabras usadas por el legislador y cuyo alcance conviene precisar, con el objeto de evitar dudas.

Si bien es cierto, la Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén es una norma completa y específica por ser de aplicación única al cantón de Belén, la emisión del Reglamento bajo análisis



evidencia que los requisitos solicitados (Tabla N°1.1) en ausencia de este cuerpo normativo enfrentaban vacíos que hasta que se dictó el Reglamento se llenaron.

Tabla 1.2  
Comparación de requisitos solicitados en la Ley y el Reglamento

Artículo 4 Ley N° 9102	Artículo 10 Reglamento a la Ley N° 9102
<p><b>En toda solicitud de otorgamiento, traslado o traspaso de licencia municipal será requisito indispensable que los interesados estén al día en el pago de tributos y de otras obligaciones incluidas en el reglamento de esta ley.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i) Solicitud expresa y detallada del tipo de licencia que solicita, según se trate de las actividades que desea desarrollar y, en cada caso, si requiere además la operación de una licencia para la venta de licores.</li> <li>ii) Fecha a partir de la cual se realizará la actividad.</li> <li>iii) Descripción sucinta del factor humano, los recursos, la infraestructura, los horarios y los procedimientos de los diferentes actos por realizar.</li> <li>iv) Señalar un medio idóneo, conforme a la práctica judicial en esta materia, para atender notificaciones, conforme a lo que establece la Ley N° 8687 que es la Ley de Notificaciones Judiciales. De no hacerlo, las resoluciones que se dicten se tendrán como notificadas con el solo transcurso de veinticuatro horas.</li> <li>v) Lugar, fecha y firma de quien suscribe la solicitud a nombre de su representada o a nombre propio. En lugar de solicitud mencionada, el interesado podrá completar el formulario de solicitud de licencia, debidamente lleno, que proveerá al efecto la Municipalidad.</li> <li>vi) Demostrar la existencia, mediante copia legible del Permiso Sanitario de funcionamiento cuando la actividad así lo requiera de acuerdo a las normas en esta materia que disponga el Ministerio de Salud. Cuando un permiso de funcionamiento esté condicionado a plazo fijo, el vencimiento de éste obliga al interesado a presentar de nuevo el permiso sanitario a la Municipalidad, una vez que le haya sido renovado o vuelto a otorgar bajo pena de ser sancionado de acuerdo con la Ley N° 9102 y al artículo 81 bis del Código Municipal. En los casos en que la actividad se relacione específicamente con la comercialización de animales y sus derivados, el Permiso Sanitario que se debe aportar será el Certificado Veterinario de Operación, emitido por la entidad correspondiente.</li> <li>vii) Presentación de los documentos que demuestren la identidad de la persona solicitante, si se tratare de persona física será el original y fotocopia legible de la cédula de identidad, la cédula de residencia o cualquier otro documento idóneo al efecto. Si se tratare de personas jurídicas deberán aportar original de certificación de personería jurídica, con un máximo de 3 meses de extendida por el Registro Nacional o por un notario, así como y el documento original y fotocopia legible de la cédula de identidad del apoderado o representante.</li> <li>viii) Demostrar bajo la responsabilidad de la persona solicitante la información referente al inmueble en que se realizará la actividad, mediante la existencia del estudio de propiedades correspondientes, así como la copia del plano catastrado que lo</li> </ul>

	<p>identifica, lo anterior en los casos de que, tanto la persona solicitante de la licencia y el dueño registral del inmueble, sea los mismos. Si la persona ya ha aportado esa información a la institución, así lo hará constar en su solicitud y a la vez autorizará al funcionario de la Unidad Tributaria a hacer uso de esa información de acuerdo con el párrafo segundo del artículo 2º de la Ley N° 8220, el cual constará la vigencia de los documentos. Si el local comercial es arrendado se deberá presentar el original y copia del contrato respectivo, documento en el cual se debe identificar claramente el número de la finca arrendada. De igual manera si la propiedad es prestada, se deberá presentar adicionalmente al estudio de registro y plano catastrado (o como mínimo uno), una nota firmada por el dueño registral de la propiedad en donde indica su conformidad de prestarle el inmueble, misma que debe estar vigente cuando se realicen tramites sobre las licencias municipales autorizadas.</p> <p>ix) Cuando la actividad por desarrollar ocupe de recurso humano en calidad de personal contratado deberá aportarse la Póliza de Riesgos de Trabajo que emite el INS al efecto. Con el fin de verificar este requisito el solicitante deberá aportar la certificación en que consten las condiciones de ésta, emitida por la institución. En caso de actividades que no requieran cumplir con la presentación de la póliza citada, el solicitante deberá aportar la respectiva constancia de exoneración emitida por el INS.</p> <p>x) Estar inscrito en la Tributación Directa del Ministerio de Hacienda, en la cual se indique la situación del solicitante, sobre su condición de contribuyente al régimen del impuesto de renta correspondiente. g) Estar al día en el pago de los tributos municipales, así como, con las obligaciones con la CCSS y Asignaciones Familiares</p>
--	--

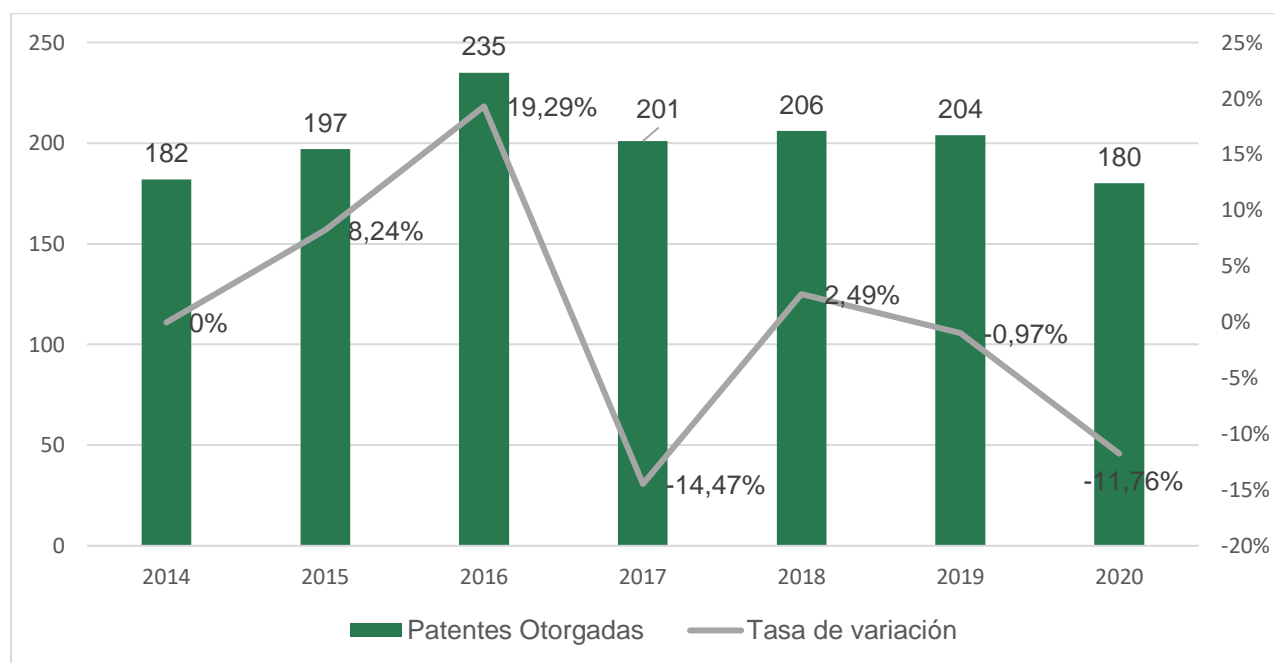
Fuente: Elaboración propia con información de la Ley 9102 y Reglamento a la Ley N°9102 de patentes de la Municipalidad de Belén.

Tal y como se ejemplificó en la tabla anterior, no es hasta la emisión del Reglamento bajo análisis que se definen los requisitos que todo administrado con la intención de iniciar actividad lucrativa en el cantón debe presentar, eliminando de raíz la discrecionalidad administrativa, fomentando la transparencia y seguridad jurídica.

En ese sentido, Díez señala “el reglamento de ejecución, entonces, debemos considerarlo como una verdadera norma jurídica, ya que por medio de él se innova el derecho preexistente, estableciendo normas obligatorias para todos, tanto para la administración pública como para los administrados.”

Por otro lado, al cierre de este reporte no se contaba con información sobre sí la tarifa de impuestos aplicada al regulado desde la emisión de la Ley N°9102 fue de dos colones por cada mil o de dos colones y medio por cada mil, lo que sí se puede afirmar es que la cantidad de patentes otorgadas en el cantón belemita se mantuvo constante desde 2017 hasta 2019 y presentando una tendencia a la baja con una variación negativa de -11.76% (de 2020 con respecto a 2019) debido a la emergencia sanitaria. El gráfico siguiente ilustra la información previa.

Gráfico 1.1  
Patentes otorgadas y tasa de variación, período 2014-2020



Fuente: elaboración propia con datos de la Unidad Tributaria de la Municipalidad de Belén.

En otro tema, el otorgamiento y recaudación de impuestos por concepto de licencias comerciales resulta de suma importancia en el cantón belemita, ya que los ingresos percibidos por este rubro son utilizados en beneficio del mismo cantón (seguridad, deporte, cultura, salud, educación, ambiente y otros).

En cuanto a la distribución de los ingresos, el Coordinador de la Unidad Tributaria señala:

El desglose de los ingresos del impuesto de patentes es exclusivo de este cantón, y viene desde el año 1997 con la Ley 7565. La Decisión se tomó debido a que el Cantón de Belén experimentó un incremento muy importante en el ingreso de impuesto de patentes, y consideramos necesario en aquella época, dar un destino en áreas importantísimas dentro del desarrollo socioeconómico de nuestro Cantón. Para esa época consideramos necesario dotar de recursos a la seguridad ciudadana, cultura, la educación, el deporte, Biblioteca Municipal, medio ambiente entre otros y consideramos tanto en los años noventa como hoy día, la distribución de estos ingresos brinda en balance dentro del presupuesto de esta Municipalidad.

En conclusión, la emisión de la regulación bajo estudio dotó a la administración y comerciantes de normas y procedimientos para el otorgamiento de licencias de funcionamiento.

En otro punto, dado que los ingresos que se recaudan de la actividad lucrativa desarrollada en el cantón se utilizan para el bienestar y mejora de la calidad de vida de los propios munícipes hace necesario e indispensable mantener y perfeccionar la regulación actual en aras de incentivar y estimular el nacimiento y continuación de la actividad comercial formal en el cantón.

#### 1.2.1.1 Avance en su atención: perfil de los regulados, obstáculos.

Tanto la Ley N°7565 como la nueva Ley N° 9102 identifican los sujetos pasivos a los cuales por medio de Reglamento se aplica la normativa. La Ley más reciente los define a partir de la obligatoriedad del pago del impuesto, cuando señala en su artículo primero “que están obligados al pago del impuesto las personas físicas o jurídicas que se dediquen al ejercicio de actividades lucrativas de cualquier tipo, en el cantón de Belén.”

Por su parte, el Reglamento a la Ley de Patentes comerciales vigente, identifica al regulado en el artículo 1° como administrado, definiéndolo como:

Toda persona física o jurídica que se dirija a la Municipalidad para ejercer su derecho de petición o de información, o que haga uso de los servicios municipales. Asimismo, al definir actividad lucrativa, la refiere a aquella que se traduce en una utilidad, ganancia o beneficio de tipo patrimonial o económico, derivado del ejercicio de una actividad productiva.

De toda la información anterior se puede colegir que el perfil del regulado es toda persona física o jurídica que pretenda iniciar o continuar actividades lucrativas en el cantón belemita. Sin embargo, estos son los regulados directos, existiendo otros involucrados en esta regulación, como los que se incluyen en la tabla siguiente:

Tabla 1.3  
Actores directos e indirectos y grado de vinculación con la regulación

Parte interesada	Entendida como...	Contexto	Importancia	Vinculación
<b>Regulado directo</b>	Todas las actividades comerciales facultadas para ejercer sus actividades en el cantón.	Externo	Alta	Alta
<b>Institución</b>	Municipalidad de Belén	Interno	Alta	Alta
<b>Operadores de la regulación</b>	Unidad Tributaria	Interno	Alta	Alta
<b>Regulados indirectos</b>	Organizaciones locales de empresarios. Consumidores Zonas francas	Externo	Baja	Baja
<b>Relación con las instituciones</b>	COMEX	Externo	Baja	Baja

Fuente: elaboración propia.

En cuanto a los obstáculos que enfrentan los regulados se encuentran:

### **1. Presencia de información errónea que genera desinformación en el interesado.**

Una revisión al sitio web de la Municipalidad de Belén evidenció que la información colgada en esta página no coincide con los requisitos para el otorgamiento de licencias comerciales que establece el Reglamento a la Ley N° 9102.

Según la sección de “Trámites y Formularios” en la subsección de “Administrativos” de la página oficial de este ayuntamiento, los requisitos que debe presentar quien desee iniciar una actividad lucrativa en el cantón de Belén son:

- Certificado de Impuestos Municipales por parte del propietario y el solicitante.
- Si es física, copia de cédula por ambos lados, extranjeros, copia completa de la cédula de residencia y si es persona jurídica debe presentar la personería jurídica de la sociedad, cédula jurídica y copia de cédula de identidad de apoderado generalísimo.

En caso de ser ya regulados,

- De acuerdo a lo establecido en los artículos 7 y 8 de la Ley 7565, adjunto a la declaración de patentes deben adjuntar los siguientes documentos:
  - Copia de la declaración de la renta.
  - Fotocopia del último recibo de pago de planillas de la CCSS.
  - Fotocopia del último recibo de cancelación del Impuesto de Patentes.
- En caso de que los patentados no presenten la declaración jurada dentro del término establecido, tendrá una multa como lo indica el artículo 13 de la Ley 7565, el cual indica:
  - En caso de que se haya omitido presentar la declaración jurada dentro del término establecido, se sancionará al patentado con la imposición de una multa correspondiente al diez por ciento (10%) sobre el Impuesto total de patentes cancelado el año anterior.

Finalmente, el formulario que se encuentra en línea para la solicitud de patente comercial contiene una declaración jurada la cual menciona la Ley N° 9102.

En conclusión, la información que se presenta en la sección “Infórmese”, “Avisos Importantes”, “Empresas”, de la página de la Municipalidad de Belén no se ajusta a la realidad jurídica, lo que efectivamente puede causar confusión y descontento de los posibles interesados al presentar requisitos de una ley ya derogada.

### **2. Sistematización de información que guíe al administrado inclusive a los mismos funcionarios.**

Al respecto, Torrealba (2014) señala “en una entrevista realizada al director Tributario del ayuntamiento belemita este señaló que el 99% de las consultas son por teléfono y que las atiende él sin mayores detalles del procedimiento o de si hay verificación de uniformidad de criterio.”

En consulta realizada a la Municipalidad de Belén sobre el tratamiento de información para los interesados en convertirse en patentados se recibió la siguiente respuesta

Las consultas que realizan los interesados sobre adquirir una patente las evacúan las compañeras de Servicio al Cliente ya que están capacitadas para informar y aclarar dudas, ya sean en físico, correo o vía telefónica.

Solo un caso que presente dificultad se remite propiamente a la Unidad Tributaria y lo resuelve el Coordinador o Asistente de la Unidad tributaria.

Si bien es cierto, el mecanismo para responder dudas o consultas que presenten los interesados ha evolucionado con el paso del tiempo, lo cierto es que en la actualidad se desconoce si entre las representantes del servicio al cliente, el coordinador y asistente tributario existe uniformidad de criterios.

En esa misma línea, surge la duda de cuáles son los casos que presentan dificultad, qué tipo de casos son y hasta qué punto las funcionarias de Servicio al Cliente están capacitadas para aclarar dudas o consultas sobre el tema.

Finalmente, cabe la posibilidad que algún funcionario municipal de los antes mencionados deba retirarse de sus funciones o simplemente ausentarse, por lo que otra persona asumiría ese rol sin el conocimiento necesario para asistir a los regulados.

### **3. Relación con los patentados.**

Bajo la actual coyuntura del COVID- 19 los vecinos y comerciantes belemitas plantearon once propuestas a la administración relacionadas al cobro de patentes comerciales con el fin de establecer convenios bancarios, reducir el cierre de locales y/o la informalidad, no obstante, según la apreciación de los interesados, el esfuerzo realizado fue infructuoso. (El Guacho, 2020)

El periódico local El Guacho (2020) recoge la opinión del presidente de la Asociación de Vecinos y Comerciantes de Belén, señor Juan Carlos Bolaños Murillo quien señala que, después de “dos sesiones de mesas de trabajo, lamentablemente se cerraron de la noche a la mañana sin tener claro el motivo”, continúa “lamentablemente la Municipalidad sólo se ha preocupado por los grandes contribuyentes ya que estos aportan más del 80% del presupuesto, mientras que los pequeños comercios sólo representan un 20%.”

El escenario antes descrito podría afectar considerablemente el nacimiento de actividades lucrativas de pequeña y mediana escala en el cantón belemita que supera el 80%<sup>1</sup>, dado que el sentimiento que embarga a este sector de comerciantes es que, el ayuntamiento en una situación extraordinaria como la que acontece hoy se enfoca en los grandes contribuyentes dejando de lado a los pequeños comerciantes.

Por otro lado, no fue hasta hace pocos meses que se aprobó la creación de una comisión que involucra a los vecinos y comerciantes del cantón belemita, según el periódico local El Guacho

---

<sup>1</sup> La Municipalidad de Belén indica que en el cantón se ubican 33 empresas que albergan entre 259- 2500 empleados por lo que se consideraran industrias. Estas representan un 17% del total de industrias de la provincia de Heredia según lo observado en base a lo indicado en el Directorio de Empresas y Establecimientos de 2018.

(2020) “a la fecha no han logrado mayor acción debido a que según Manuel Alvarado Gómez de la Unidad de Comunicación de la Municipalidad de Belén, la información de contacto que posee este ayuntamiento no está actualizada, lo que obstaculiza la comunicación.” Esto coincide con lo que informa el mismo medio en el artículo titulado “Informe de auditoría interna vuelve a señalar incumplimientos en la Municipalidad de Belén” que señala:

Además, se solicitó una revisión integral sobre toda la base de datos que permitiera garantizar que sobre ésta, se han establecido los controles automatizados y en el caso del área de informática, se le pidió definir mecanismos de control que le permitan empoderarse del detalle de la estructura de la base de datos del Sistema de Gestión Municipal Belén (SIGMB), de forma tal que logre solventar las consultas o necesidades de información o explicación.

#### **4. Tratamiento de las “unidades económicas”**

La Ley N° 9102 y su Reglamento identifican como sujetos pasivos únicamente a las personas físicas o jurídicas, dejando de lado aquellos sujetos pasivos llamados unidades económicas que señala el Código de Normas Tributarias:

Artículo 17.- Obligados por deuda propia (contribuyentes). Son contribuyentes las personas respecto de las cuales se verifica el hecho generador de la obligación tributaria.

b) En las personas jurídicas, en los fideicomisos y en los demás entes colectivos a los cuales otras ramas jurídicas atribuyen calidad de sujeto de derecho; y

c) En las entidades o colectividades que constituyan una unidad económica, dispongan de patrimonio y tengan autonomía funcional.

En palabras de Torrealba (2014)

Esto ha planteado en la práctica el problema de un grupo económico que, a través de sociedades separadas, realizan los procesos de fabricación y comercialización, registrándose dos niveles de venta: el primero, del fabricante relacionado a la distribuidora relacionada; el segundo, de la distribuidora a clientes no relacionados.

Lo anterior nos permite inferir que, con la normativa actual, el monto del impuesto se determinará y pagará individualmente tanto en el primero como en el segundo nivel lo que podría convertirse en un desincentivo para los regulados en cuanto a formalizar su actividad lucrativa.

De ahí que sería importante revisar si con la normativa vigente es posible replantear el cálculo del impuesto de una manera consolidada en cuanto a aquellos contribuyentes que se encuentran registrados ante la institución, o bien, plantear una solución en próximas modificaciones a la ley. Ante esto, el mismo autor indica:

para evitar un exceso de imposición sobre la misma manifestación de disfrute de los servicios públicos, debería optarse por un tratamiento “integrado” como un único contribuyente a estos sujetos, librando de imposición el primer nivel de transacción.



## **5. Requisitos reglamentarios poco claros, faltos de procedimientos y plazos.**

La normativa bajo estudio presenta en varios de sus artículos requisitos que debe cumplir el regulado, no obstante, no se establece el procedimiento o plazo y en ocasiones dejan en manos del administrado el rumbo a tomar.

A manera de ejemplo se cita el siguiente artículo

Artículo 11.- Requisitos especiales: Dependiendo de las circunstancias y de las condiciones en que se quiera desarrollar la actividad para la cual se solicita licencia municipal, el solicitante además deberá aportar los siguientes requisitos especiales:

- a) Cuando se trate de solicitudes para explotar nuevas actividades lucrativas y productivas, será necesario el levantamiento de un acta municipal de la actividad citada, la cual será elaborado por parte de los inspectores municipales correspondientes.
- b) En los casos en que se requiera una nueva licencia municipal, se solicite el cambio de categoría a la ya existente o se traslade de lugar una licencia autorizada, será necesario contar con la Resolución Municipal de Ubicación, considerando para este fin lo que señala la Ley de Planificación Urbana y los Reglamentos Municipales, en especial el del Plan Regulador; información que será valorada por la Municipalidad.
- f) En caso de que patentados ya existentes deseen abrir nuevas sucursales o expandir su actividades a otros locales distintos del que ya opera, podrán gestionar la solicitud de una nueva licencia municipal ajustándose a los requisitos y procedimientos que establece este Reglamento o también podrán solicitar ante la Municipalidad que amplíe el derecho que ya posee en la actual licencia municipal para que cubra al otro establecimiento, previa verificación de los requisitos que establece este Reglamento para su operación. En ambos casos la Municipalidad otorgará un nuevo certificado para ser utilizado en la o las sucursales que se abran.

De la lectura del artículo supra surgen las siguientes interrogantes:



Tabla 1.4  
Interrogantes relacionadas al artículo 11 del Reglamento bajo estudio.

Interrogantes	Respuesta de la Unidad Tributaria.
<b>¿Cuál es el procedimiento para obtener un acta del inspector municipal? ¿Es necesario coordinar una cita? ¿Existe algún plazo para que este funcionario realice la citada acta?</b>	Para estos casos se contempla ese inciso a), son para aquellas actividades nuevas y diferentes, donde se hace necesario una visita por parte de los funcionarios municipales para la verificación de la actividad, ya que la misma no es clara en la descripción de lo que se pretende realizar. La visita la establecen los funcionarios de la Municipalidad y no el solicitante. En esos casos son considerados como requisito especial y se da un muy pocas ocasiones. En cuanto al plazo igual lo define el funcionario a cargo de realizar el análisis de la solicitud.
<b>¿Qué reglamento y artículo hace referencia de la Resolución Municipal de Ubicación? El inciso no señala y el administrado no debe conocer la normativa.</b>	La Resolución Municipal de ubicación estaba prevista en el Reglamento de Permiso Sanitario de Funcionamiento del Ministerio de Salud. Actualmente el requisito se denomina Usos del Suelo, y está tipificado en la misma norma.
<b>¿Por qué razón dos procedimientos para un mismo trámite, según el inciso f)?</b>	En estos casos tenemos que hay empresas que cuentan con un local comercial y desean expandir una sucursal en el mismo cantón, para los efectos de la licencia municipal, el interesado debe solicitar una nueva licencia, cumpliendo con todas las regulaciones que existen, sin embargo, el impuesto de patentes podría ser un solo impuesto, depende del régimen de Hacienda que tenga. No es que haya dos procedimientos, sino que como son dos establecimientos diferentes, deben formalizar la situación por separado.

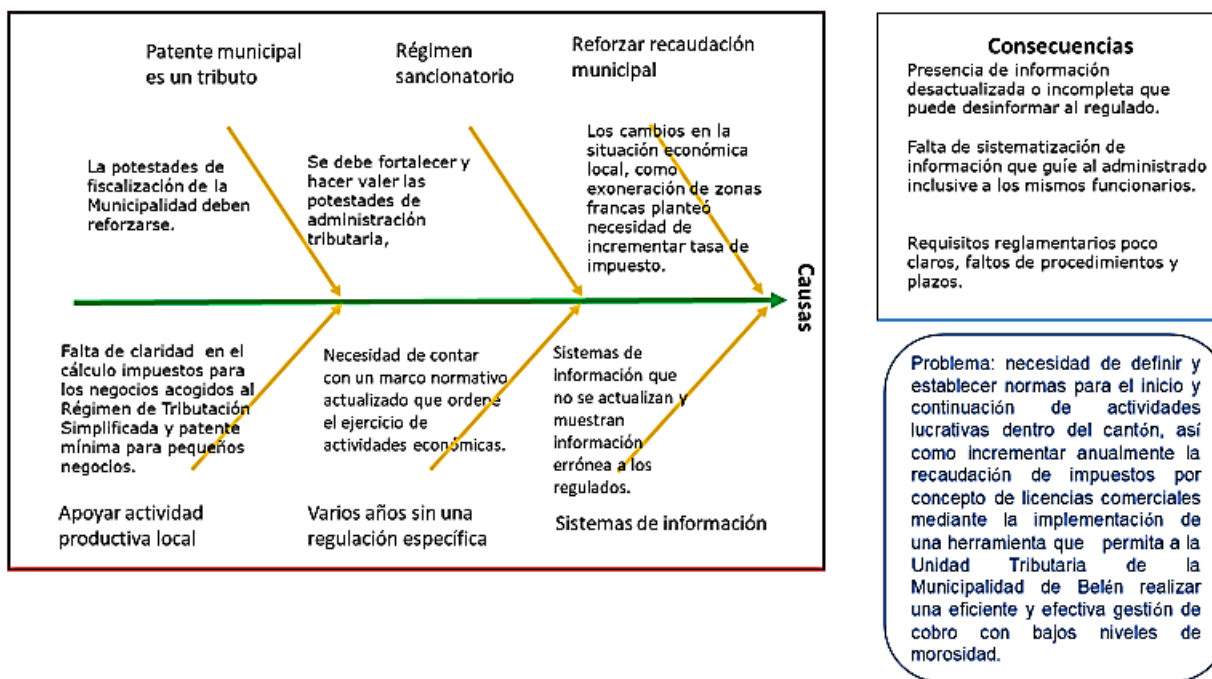
Elaboración propia con datos del Reglamento y Unidad Tributaria.

La poca claridad en el articulado podría generar confusión y descontento entre los regulados que al enfrentarse a trámites engorrosos y confusos desisten de iniciar actividad lucrativa en el cantón o decide iniciar o mantenerse en la informalidad.

### 1.3 Síntesis de la definición del problema

Mediante un diagrama de espina de pescado es posible definir el problema de la siguiente manera.

Figura 1.1  
Análisis de Ishikawa para la definición de problema



## 1.4 Conclusión

1. El Reglamento bajo análisis dotó de seguridad jurídica al procedimiento de otorgamiento de licencias comerciales, ya que durante varios años se aplicó la Ley sin su respectivo Reglamento.
2. La página web de la Municipalidad de Belén es un buen medio de información al regulado, sin embargo, es importante su revisión a fin de actualizar y unificar la información sobre el otorgamiento de patentes, esto podría influir positivamente en el surgimiento de nuevas actividades lucrativas en el cantón toda vez que se dota al interesado de información real y certera de previo a una inversión.
3. En relación con el punto anterior, no existe un banco de preguntas frecuentes en tema de patentes comerciales al que los administrados e incluso la misma administración puedan acudir en caso de duda o consulta. La elaboración de esta sección en el sitio web de la Municipalidad podría reducir la cantidad de consultas que se responden de manera presencial, vía correo electrónico o telefónicamente, además de aportar un criterio unificado.

4. Dentro de las principales limitantes en el desarrollo de este informe se encontró que el ayuntamiento belemita no posee un desglose detallado de las patentes otorgadas, tampoco se encontraron datos sobre las patentes otorgadas en los dos años posterior a la emisión de la Ley N°9102 (2012- 2014), como consecuencia de esta faltante de información, se dificulta la elaboración del perfil del regulado detallado (tipo de empresa).
5. Los ingresos percibidos por la administración por concepto de licencias comerciales fueron estables hasta el 2017. Las variaciones negativas se presentan a partir de 2019 y se potencian en el 2020 probablemente como consecuencia de la crisis sanitaria que se enfrenta actualmente.
6. Resulta conveniente fortalecer, mejorar y optimizar los canales de comunicación entre la administración y los comerciantes, tanto grandes como pequeños contribuyentes, toda vez que estos generan encadenamientos importantes cuyos esfuerzos se ven reflejados a nivel local y nacional.
7. Un tema para considerar es la incorporación de entes colectivos como contribuyentes con el objetivo de evitar un posible exceso de imposición sobre la misma manifestación de disfrute de los servicios públicos y optarse por un tratamiento integrado como un único contribuyente a estos sujetos.

## 2. IDENTIFICACIÓN DE OBJETIVOS

Una vez identificado el problema que pretendía resolver la regulación, se continua con la siguiente fase del análisis AIR ex post, que es la identificación de los objetivos de la regulación, estos deben ser afines y relacionados con la problemática de la regulación.

Los objetivos deben responder a la pregunta ¿si todos estos objetivos se cumplen, el problema se ha eliminado o se ha reducido a un nivel aceptable?

Por un lado, estos deben ser consistentes y dicha consistencia tiene que ver con la capacidad del objetivo para solucionar a través del tiempo la problemática o necesidad a la que responde la regulación vigente, ya sea eliminando dicha problemática por completo o bien reduciéndola de manera parcial, por medio de una efectiva medición de cumplimiento a través de un indicador efectivo.

De acuerdo con los considerandos del Reglamento bajo análisis, así como de los principales elementos que se buscaban modificar, reforzar y actualizar con la Ley N° 9102, el Reglamento a la Ley N°9102 de la Municipalidad de Belén desde una perspectiva tanto jurídica como administrativa, dota a la institución de un cuerpo normativo que le permite establecer y regular los trámites para el otorgamiento de licencias de funcionamiento.

Dicho de otro modo, el referido Reglamento tiene como fin último el organizar las actividades económicas que se quieran desarrollar en el cantón, con un enfoque tributario importante a partir de lo que se incorpora en la Ley N°9102, ya que para obtener y mantener vigentes este tipo de licencias se requiere realizar un pago periódico en función de los ingresos generados por la actividad productiva.

En base a todo lo anterior, y entendiendo que el Reglamento bajo examen tiene su fundamento legal a partir de la Ley N°9102 como ya se mencionó, se identifica el siguiente objetivo:

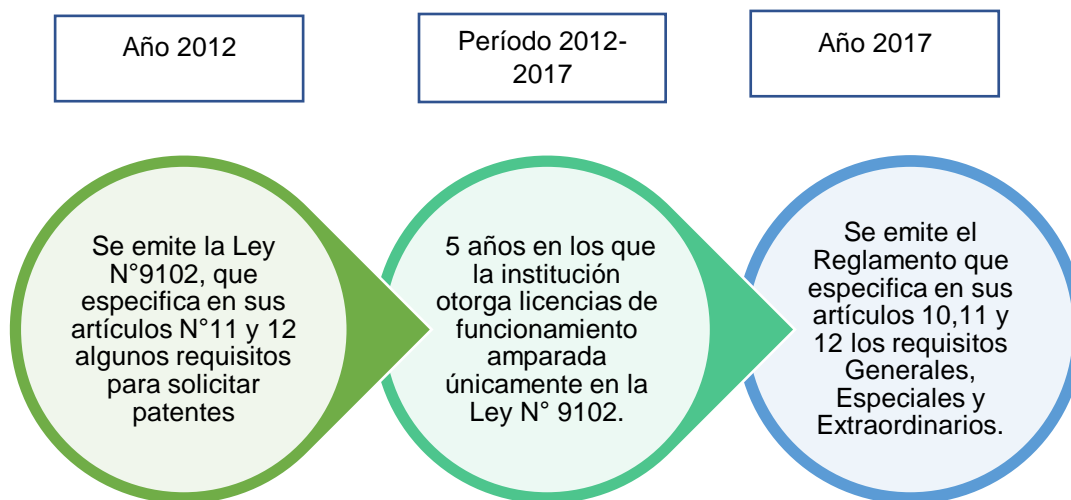
**Objetivo 1: Facilitar la formalización y ejercicio de actividades lucrativas dentro del cantón que permita un adecuado registro y clasificación de los contribuyentes.**

Tal y como se mencionó en el capítulo anterior, el Reglamento bajo análisis se emitió 5 años después de entrada en vigor la Ley N° 9102. La Municipalidad en ausencia de un reglamento que normara los requisitos a solicitar para el otorgamiento de patentes comerciales aplicaba lo establecido en la referida Ley, ya que únicamente contaba con lo estipulado en ese cuerpo normativo para que los interesados en iniciar formalmente una actividad comercial pudieran tener claridad de los requisitos que debían cumplir para lograr tal fin.

La principal diferencia entre en el Reglamento y la Ley, en términos de requisitos se da en que el primero es claro en cuanto a diferenciar aquellos requisitos que son generales, especiales y extraordinarios, ya que los requisitos mostrados en la Ley estipulan únicamente los documentos a adjuntar con la declaración anual y los de información para actuaciones fiscalizadoras.

La siguiente figura muestra los artículos que contienen las estipulaciones mencionadas anteriormente:

Figura 2.1  
Línea temporal de incorporación de cuerpos normativos



Fuente: Elaboración propia.

La emisión del Reglamento en el 2017 vino a dar más claridad en cuanto la regulación de las licencias de funcionamiento de actividades lucrativas, en cuanto a su obtención, tributación y fiscalización, sin embargo, cuatro años después, como ya se indicó puede ser susceptible de mejoras.

## 2.1 Consistencia del objetivo

Para determinar la consistencia de los objetivos, se utilizarán los criterios SMART (por sus siglas en inglés), tal y como lo recomiendan las buenas prácticas de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE). Los criterios SMART en español significan: específico, medible, alcanzable, realista y relevante y, específico en tiempo.

A partir de lo anterior, se procede con el análisis individualizado del objetivo identificado en el apartado anterior:

**Facilitar la formalización y ejercicio de actividades lucrativas dentro del cantón que permita un adecuado registro y clasificación de los contribuyentes.**

- Específico: Este objetivo resulta no es todo lo específico que se requiere, ya que si bien el Reglamento ha logrado incorporar en un solo cuerpo normativo las regulaciones aplicables para obtener una licencia de funcionamiento de una actividad comercial en el cantón de Belén, no se han identificado indicadores de cumplimiento de dicho objetivo, lo que dificulta medir su consecución.

Esta Municipalidad sólo permite actividades lucrativas clasificadas en dos grupos de licencias: patentes comerciales y patentes de transporte público o privado, estando prohibidas las patentes estacionarias prohibidas.

Durante años la Municipalidad sólo ha otorgado patentes comerciales, siendo que en 2017 se contó con la actualización del Sistema “Acuario” el cual permite de igual manera desglosar desde esa misma fecha los distintos tipos de comercios que operan dentro de cantón.

Esta situación impacta de manera positiva en el cumplimiento del objetivo ya que permite conocer los diversos tipos de actividades de acuerdo con el registro que se lleva. En el Cuadro 2.1 y la Tabla 2.1 se muestran la cantidad de patentes comerciales otorgadas en los últimos años.

Cuadro 2.1

Belén: cantidad de patentes comerciales otorgadas en el período 2010-2020

Años	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Patentes comerciales	147	201	ND	ND	192	197	235	201	206	204	180

Fuente: elaboración propia con datos otorgados por la Municipalidad de Belén.

Tabla 2.1

Municipalidad de Belén: Registro por actividades lucrativas, período 2018-2021

2018	Cantidad	Total
ACADEMIA DE DANZA; ADUANAL AGENCIA; BARBERIA; CAJEROS AUTOMATICOS; CENTRO DE RECICLAJE DESECHOS SOLIDOS; ELABORACION DE SNAKS PARA CONSUMO HUMANO; ELABORACION DUCTOS AIRE ACONDICIONADO; ESTUDIO DE YOGA; FERRETERIA; FISIOTERAPIA; GUARDERIA PARA NIÑOS; IMPRENTA; MACROBIOTICA; PANADERIA Y CAFETERIA; PELUQUERIA CANINA; SERVICIO DE CABLE E INTERNET; SUPERMERCADO; TRANSPORTE TERRESTRE DE TURISMO; SUMINISTROS ELECTRICOS; VENTA DE ARTICULOS ELECTRONICOS; VENTA DE AUTOS USADOS Y NUEVOS; VENTA DE QUESOS; VENTA DE REPUESTOS PARA VEHICULOS; VETERINARIA	1 de cada actividad	24
BAZAR; CARNICERIA; FLORISTERIA; HELADERIA; MINISUPER, ABASTECEDOR, PULPERIA; PIZZERIA; VENTA DE POLLO Y DERIVADOS; VENTA DE JUGOS NATURALES	2 de cada actividad	16
PANADERIA; RESTURANTE CON VENTA DE LICORES;	3 de cada actividad	6
GINNASIO: SALA DE BELLEZA;	4 de cada actividad	8
RESTAURANTE SIN VENTA DE LICORES	5	5
SODA	7	7
OFICNAS ADMINISTRATIVAS	15	15
<b>TOTAL</b>		<b>81</b>

<b>2019</b>		
CAFE INTERNET; CAJEROS AUTOMATICOS; CARNICERIA; CENTRO DE LLAMADAS (CALL CENTER); COMPRA Y VENTA; DISTRIBUCION DE LLANTAS; DISTRIBUIDORA DE LICORES; DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS CONSUMO HUMANO; ELABORACION DE ENVASES PLASTICOS; ELABORACION DE EQUIPOS Y REPUESTOS PARA LA ACTIVIDAD GASTRONOMICA; ELABORACION DE SALSAS, MAYONESA Y OTROS; ELABORACION DE SNAKS PARA CONSUMO HUMANO; FISIOTERAPIA; FLORISTERIA; GALERIA DE ARTE; GIMNASIO; HELADERIA; HOTEL; LABORATORIO; LAVACAR; LAVANDERIA; MACROBIOTICA; MAQUINAS PING BALL; PELUQUERIA CANINA; REPARACION DE CALZADO; SALA DE JUEGOS; SALA DE MASAJES; SERVICIO DE FACTURACION Y COBRANZA; SERVICIOS DE OFTALMOLOGIA Y OPTOMETRISTA; TRANSPORTE TERRESTRE DE TURISMO; VENTA DE ARTICULOS ELECTRONICOS; VENTA DE AUTOS USADOS Y NUEVOS; VENTA DE BISUTERIA; VENTA DE JUGOS NATURALES; VENTA DE LOTERIA Y SERVICIOS BANCARIOS; VENTA DE POLLO FRITO Y OTROS; VENTA DE QUESOS; VENTA DE REPUESTOS PARA VEHICULOS; VERDULERIAS	1 de cada actividad	39
ALQUILER DE LOCALES; BARBERIA; FARMACIA; GUARDERIA PARA NIÑOS; MINISUPER, ABASTECEDOR, PULPERIA; NUTRICION; PIZZERIA; TORTILLAS; VENTA DE CELULARES	2 de cada actividad	18
TIENDA	4	4
PANADERIA; RESTAURANTE SIN VENTA DE LICORES; RESTURANTE CON VENTA DE LICORES;	5 de cada actividad	15
SALA DE BELLEZA	8	8
SODA	15	15
OFICNAS ADMINISTRATIVAS	17	17
<b>TOTAL</b>		<b>116</b>
<b>2020</b>		
ACUARIO; BANCOS; CANCHA FUTCINCO; CATERING SERVICE; CENTRO DE ACONDICIONAMIENTO FISICO; CICLO DE BICICLETAS; ESTUDIO DE YOGA; ESTUDIO FOTOGRAFICO; EVENTOS ESPECIALES; FABRICA DE BOLSAS PLASTICAS; FABRICA DE JUGUETES; FARMACIA; HELADERIA; LICORERA; MACROBIOTICA; ODONTOLOGIA; OFICINA TRANSPORTE CARGA; OFICINAS PARA SERV. DOMICILIO, LIMPIEZA, DEFINF. CONTROL PLAGAS; PIZZERIA; REPARACION DE LLANTAS; SALA DE BELLEZA; SALA DE CINE; SERVICIO DE FACTURACION Y COBRANZA; SUPERMERCADO CON VENTA DE LICORES; TALLER DE EBANISTERIA; TALLER METALMECANICO; TIENDA; TIENDA DE MASCOTAS; VENTA DE C0SMETICOS; VENTA DE GOLOSINAS Y REFRESCOS; VENTA DE LOTERIA Y SERVICIOS BANCARIOS; VENTA DE POLLO FRITO Y OTROS; VENTA DE QUESOS; VENTA DE REPUESTOS PARA VEHICULOS; VIVERO	1 de cada actividad	34
ACADEMIA DE DANZA; ALQUILER DE LOCALES; CARNICERIA; CLINICA ESTETICA; PANADERIA; PANADERIA Y CAFETERIA; TORTILLAS; TRANSPORTE TERRESTRE DE TURISMO; VENTA DE AUTOS USADOS Y NUEVOS; VERDULERIAS	2 de cada actividad	20

MINISUPER, ABASTECEDOR, PULPERIA	7	7
RESTAURANTE SIN VENTA DE LICORES	5	5
SODA	12	12
OFICINAS ADMINISTRATIVAS	21	21
<b>TOTAL</b>		<b>99</b>
<b>2021</b>		
ALMACENAMIENTO Y VENTA DE ROPA AMERICANA; ALQUILER DE LOCALES; DESARROLLO DE SOFTWARE; ELABORACION DE SALSAS, MAYONESA Y OTROS; ESTABLECIMIENTOS O CENTROS DE TATUAJES O PERFORACIONES CORPORALES; HELADERIA; HOTEL; MACROBIOTICA; ODONTOLOGIA; PIZZERIA; RESTURANTE CON VENTA DE LICORES; SALA DE MASAJES; SERVICIOS DE OFTALMOLOGIA Y OPTOMETRISTA; SUPERMERCADO CON VENTA DE LICORES; TALLER AUTOMOTRIZ; TORRES DE COMUNICACIÓN; VENTA DE ARTICULOS ELECTRONICOS; VENTA DE BISUTERIA; VERDULERIAS	1 de cada actividad	19
CARNICERIA; GUARDERIA PARA NIÑOS; PANADERIA Y CAFETERIA; PESCADERIA; VENTA DE REPUESTOS PARA VEHICULOS	2 de cada actividad	10
AGENCIA ADUANAL	3	3
VENTA DE CELULARES	4	4
MINISUPER, ABASTECEDOR, PULPERIA; PANADERIA; RESTAURANTE SIN VENTA DE LICORES; TIENDA	5 de cada actividad	20
SODA	8	8
SALA DE BELLEZA	11	11
OFICINAS ADMINISTRATIVAS	16	16
<b>TOTAL</b>		<b>91</b>

Fuente: elaboración propia con datos otorgados por la Municipalidad de Belén.

Para los años 2012 y 2013 no cuenta con datos la Municipalidad.

No obstante, si se comparan los datos contenidos en el cuadro y tabla supra, existe una diferencia entre ambos datos, sin que se lograra obtener una explicación clara de parte de la Unidad Tributaria sobre la procedencia de dicha diferencia.

Es un objetivo primario ya que registra la dinámica de la economía del cantón, aunado a que muchas de las empresas más grandes que operan en el país se encuentran ubicadas e instaladas en el cantón dando como resultado una gran diversificación de la actividad productiva.

Ahora bien, la clasificación y cuantificación de las actividades comerciales formales de una manera específica y la posibilidad de tener claro quién es responsable de la gestión de estas licencias, apuntan a la especificidad del objetivo, sin embargo, la posible deficiencia en los registros informada en el cuadro y tabla anteriores debilita dicha especificidad del objetivo.

#### b. Medible:

Esta regulación contempla los requerimientos estandarizados para la obtención de una patente, lo que le da claridad al regulado sobre los diferentes requerimientos que debe cumplirse para obtener la licencia que permite ejercer una actividad lucrativa lícita en el cantón.



Como se indicó anteriormente, la institución ha contado con mejoras a nivel tecnológico, que si bien es cierto, constituyen un medio que permite dar facilidades tanto para el regulador como para el regulado, en cuanto a la claridad de cuáles son los requerimientos que debe cumplirse para obtener la licencia, aún persisten retos en este tema, por cuanto la información disponible está desactualizada y los registros individuales no cierran con los globales. Para el caso del regulado tener mayor claridad sobre las cargas que conlleva la gestión de esta regulación es sumamente importante. En ese sentido, los informes de labores del alcalde para el período 2017-2019 reseñan los esfuerzos de la institución para actualizarse a nivel tecnológico, a partir de un rediseño de su sitio web, así como de un nuevo sistema de registro de información. Dichas actualizaciones se resumen en la siguiente tabla:

Tabla 2.2  
Mejoras tecnológicas en la Municipalidad de Belén, período 2017-2019

Resumen de Mejoras tecnológicas para la institución	
Años	Mejoras
<b>2017</b>	Rediseño del sitio web a partir de una nueva estrategia y distribución del sitio web el cuál es más amigable con el usuario, así como de la implementación de pagos y consultas en línea con el apoyo del Banco Nacional. El nuevo diseño implementa un nuevo recibo de cobro que comprende detalles de la deuda y se envían de forma automática los días 9 de cada mes así como de formularios adaptados a la inserción de la firma digital conforme a la implementación GIS.
<b>2018</b>	Se hace una inversión de 30.000.000 que permita un apoyo tecnológico en la habilitación de 7 convenios. Dichos convenios permiten alcanzar las siguientes áreas: Servicios Urbanos, Patentes, Bienes Inmuebles, Cementerio, Arreglos de pago, Pago Total e Hidrómetros, lo cual extiende el alcance de las posibilidades de los usuarios.
<b>2019</b>	Se incluyen herramientas para consultas de los usuarios, pagos en línea, consulta de trámites en líneas y otros servicios

Fuente: Elaboración propia con información de Informe de labores para los períodos 2017-2019

En consecuencia, el regulado debería tener la posibilidad de conocer fácilmente cuáles son las acciones que debe ejecutar para obtener una licencia de funcionamiento y todas las demás actividades que resultan de su gestión.

Sin embargo, tal y como se mencionó en capítulo anterior, la página web no contiene información actualizada, ya que en algunos casos todavía se hace referencia a la derogada Ley N°7565. Además, según el periódico local El Guacho 2020, la auditoría interna ha señalado una serie de recomendaciones de mejora al Módulo de Administración Tributaria, en su informe INF-AI-12-2019, entre las que conviene destacar:

- Hacer ajustes en el Sistema de Gestión Municipal Belén (SIGMB)
- Realizar sesiones de trabajo en las que participaran las unidades usuarias dueñas de los procesos de gestión y cobro de los tributos de bienes inmuebles, patentes y permisos de construcción; y personal técnico, el cual debía estar integrado por representantes de la Unidad de Informática y el proveedor del sistema

- Revisión integral sobre toda la base de datos que permitiera garantizar que, sobre ésta, se han establecido los controles automatizados.

Según el mismo medio de prensa, el proceso auditor además de las recomendaciones supra señala que el área de informática también tiene áreas de mejora, señalando como una de ellas:

- Definir mecanismos de control que le permitan empoderarse del detalle de la estructura de la base de datos del Sistema de Gestión Municipal Belén (SIGMB), de forma tal que logre solventar las consultas o necesidades de información o explicación.

En resumen, el objetivo es medible desde el punto de vista de claridad de los requerimientos o cargas para el regulado, pero, aun cuando se ha tratado de dotar al proceso de apoyo tecnológico, en aras de incentivar una mayor dinamización de las actividades, en dicha área necesidades de mejora que superar en aras brindar información clara y oportuna a los interesados.

c. Alcanzable:

El objetivo es alcanzable en cierto punto, ya que la misma regulación define la instancia interna encargada de gestionar los procesos para el análisis, aprobación o rechazo de las solicitudes, lo cual se estipula en el artículo 16 de la regulación; sin embargo, como ya se ha indicado un obstáculo que enfrenta esta regulación es el hecho de que solo 2 funcionarios están asignados a la Unidad Tributaria, por lo que la falta de recursos incide en el logro del objetivo. En efecto, no se cuenta con un proceso de mejora continua de la regulación, ya que el nivel de carga de trabajo del recurso humano asignado es muy alto, limitando el tiempo para promover las mejoras requeridas.

En ese sentido, la Unidad Tributaria es quien gestiona los procesos de formalización de las actividades lucrativas, así como la utilización de medios tecnológicos que permita registrar y clasificar a los contribuyentes y por consiguiente alcanzar el objetivo.

Tal y como se mencionó anteriormente, el sistema con el que trabaja la Unidad se actualizó en el 2017, y permite recoger la información de los contribuyentes por actividad lucrativa como ya se mostró en el cuadro 2.1, además recopila información como traspasos, traslados, cancelaciones de licencias de manera diaria, sin embargo y como ya fue mencionado en este mismo capítulo, hay áreas de mejora, principalmente del área de informática y la completez del registro.

Lo anterior hace que se concluya que, si bien este objetivo es alcanzable desde cierto punto de vista, al contar con falencias importantes, su alcanzabilidad se ve limitada.

d. Realista y relevante:

El ordenamiento del ejercicio de las actividades económicas en una circunscripción territorial va dirigido a toda aquella persona que desee iniciar actividades lucrativas en el cantón. Como se muestra en el cuadro N°2.1, para el período 2010-2020 se reportan 1763 patentes comerciales otorgadas, los cuales requieren de reglas claras para asegurar la sostenibilidad, seguridad jurídica y competitividad en el cantón.

Adicionalmente, este registro tiene un impacto sobre la recaudación y la morosidad que pueda enfrentarse en el pago del tributo que implica la regulación, ya que debería permitir la individualización de quienes pagan el monto completo y de quienes mantienen montos pendientes de pago. Así, el año 2020 cerró con un pendiente de cobro en este impuesto de patentes por \$106.132.384,77. No resulta claro si se han establecido metas en cuanto al nivel máximo permitido anualmente como morosidad.

En Plan Cantonal de Desarrollo Humano Local del Cantón de Belén 2013-2022, se establece como una línea de acción del Eje Ordenamiento Urbano y Servicios Públicos, el mejoramiento de cobro de los impuestos de patentes y bienes inmuebles y la eficiencia administrativa, sin establecer metas específicas, lo que no obsta para que el objetivo siga siendo relevante.

- e. Específico en tiempo: La regulación como tal no tiene una cláusula de caducidad, es decir, no se plantea un plazo de vigencia a cuyo acatamiento, sobrevenga la necesaria revisión de esta parcial o integralmente.

Además, las licencias son, por su naturaleza permanentes, no requiriéndose renovación, excepto que se trate de licencias temporales o para actividades ocasionales (esto principalmente actividades como espectáculos públicos, lo cual es objeto de análisis en otro reporte). Esto beneficia a los regulados, pues no deben estar periódicamente haciendo procesos de renovación, pero la regulación como un todo sí debería acotar su funcionamiento en el tiempo.

Aunque el objetivo cumple con algunos criterios de consistencia, es importante mejorar la regulación en aquellos aspectos en la que es omisa parcialmente, especialmente, con acciones no regulatorias cuyo impacto recae sobre la efectividad de la regulación y la relación con los regulados, como lo es el fortalecimiento del tema informático.

## 2.2 Vigencia y validez del objetivo.

Teniendo en cuenta que los objetivos son los resultados que se desean con la implementación de la regulación estos deben responder a muchos aspectos, entre el que destaca la concordancia con las políticas públicas que los originan, así como a las modificaciones a estas. Para analizar la vigencia del objetivo se debe responder las siguientes preguntas:

¿Ayuda al cumplimiento de la regulación?

¿Los indicadores evaluados permiten concluir que se ha sido exitoso con los fines de la regulación?

¿La necesidad que atiende la regulación se está resolviendo a partir de los fines establecidos?

¿Se han definido indicadores intermedios o "indirectos" con un vínculo creíble con el objetivo final?

¿Se ha venido actualizando el objetivo?

Si se ha actualizado, ¿mantiene un vínculo fuerte con la norma que lo creó?

A partir del análisis del objetivo y de las interrogantes supra se concluye lo siguiente:

**Objetivo:** Facilitar la formalización y ejercicio de actividades lucrativas dentro del cantón que permita un adecuado registro y clasificación de los contribuyentes.

La formalización y el ejercicio de una actividad lucrativa no sólo se delimita a la obtención de una licencia, si no a los cambios que esta puede sufrir, desde una ampliación de actividades, el traspaso y hasta la eliminación de la licencia municipal, por lo que el ordenamiento de estas va más allá de la mera obtención de la licencia.

Con respecto a lo anterior, el resultado debería ser muy específico ya que con la información que se obtiene de la formalización se logra crear el registro de actividades lucrativas que se desarrollan en el cantón, pero con las limitaciones que se han señalado antes se impacta la efectividad de las mediciones que se hagan de la dinámica de este segmento productivo

La importancia del adecuado registro de los regulados radica en poder atender de manera eficiente los requerimientos de actividades que impactan sobre la realidad de cada patente, y la necesidad actual de impulsar la reactivación económica.

En cuanto a esto último, el acta de la Sesión Ordinaria 65-2020 expresa una propuesta de reactivación económica para el cantón de Belén el cual está dividido en 2 puntos, de cortísimo plazo y otro de más mediano y largo plazo.

En cuanto a la reactivación de ejecución inmediata, este plan se divide plantea las siguientes acciones:

- Priorización de la prevención
- Plan de Salvamento
- Robustecer los mecanismos de defensa comercial
- Horas de reactivación económica

Para el mediano y largo plazo, las áreas que se buscan reforzar son:

- Cadenas cortas de bienes y servicios
- Seguridad Alimentaria
- Regulación económica
- Fortalecimiento del Turismo
- Servicios Públicos
- Cambio tecnológico
- Disminución y digitalización de Trámites
- Política de empleo seguro

Dentro de dicho plan y relacionándolo con el objetivo de la regulación, interesa la priorización de la prevención para el caso del corto plazo, y en el caso de las medidas para mediano y largo plazo interesan la regulación económica y la disminución y digitalización de trámites.

Para el caso del primero, la priorización de la prevención indica lo siguiente en su inciso d:



Contar con bases de datos actualizadas de las organizaciones comunales con el fin de reactivar de forma segura y responsable las actividades en las comunidades, lo mismo que los datos a nivel de organización comercial; lo cual permitirá un mejor flujo de información para la toma de decisiones.

Por lo anterior, se ve una clara necesidad y búsqueda por parte de la institución en cuanto a reforzar las acciones en línea con el objetivo, de manera que no sólo se mejoren las bases de datos sino también el acercamiento que debe tenerse con las organizaciones sociales y comerciales del cantón. Esto debería permitir desarrollar indicadores intermedios para medir el cumplimiento general del objetivo de la regulación.

Para el largo plazo, la arista de relacionada a la regulación económica indica:

Regulación económica: con el fin de disminuir el sector informal de la economía, ya que representan competencia desleal para los comercios que se encuentran en la formalidad con Hacienda y Municipalidad.

- a) Capacitaciones gratuitas a las personas que aún no se encuentran dentro del sistema de Hacienda y del Gobierno Local, para acompañarlos en el proceso de inscripción, así como hacerles ver los derechos y beneficios que pierden al no estar inscritos ante la ley.
- b) Realizar campañas sobre la informalidad de los negocios, así como los efectos en la economía.
- c) Incentivar al consumidor Belemita la importancia de apoyar al comercio inscrito a las leyes nacionales.

Lo anterior, se refuerza con las palabras del Coordinador de la Unidad Tributaria que señala: “hoy en día existe una cantidad importante de actividades unipersonales que se mantienen en la informalidad en el cantón por falta de claridad o ajuste del Plan Regulador.”

Consecuentemente, este punto en específico es sin duda un buen fundamento para establecer metas más claras en lo que al objetivo de la regulación se refiere, permitiendo mejorar así su consistencia y efectividad, esto está íntimamente ligado con la disminución y digitalización de trámites que permitan generar y desarrollar aún más los incentivos de la formalización entre los que no operan en esas condiciones o bien deseen iniciar operaciones. Al respecto, la estrategia municipal supra indicada señala:

- a. Disminución y digitalización de trámites: es importante en la tramitología de los comercios en cuanto a permisos con el fin de reactivar el sector y que tengan menor costo.
- b. Buscar una alianza entre Municipalidad y Ministerio de Salud para la agilización del proceso de permisos de funcionamiento.

Lo anterior debería fortalecer la interoperabilidad necesaria entre las regulaciones y trámites municipales y las que operan otras instituciones, lo que resulta vital en la solicitud de patentes comerciales, por lo que una propuesta como esta contribuiría en mejorar el nivel de cumplimiento de este objetivo del Reglamento.

Ahora bien, el grado de éxito de este objetivo de la regulación no solo puede verse desde el ámbito del registro de las actividades lucrativas ya que no es ese su único fin, sino que tiene asociado el recaudo que genera, por lo que la solicitud, otorgamiento y registro de la licencia de funcionamiento coadyuva en también en una mayor recaudación y en una mejor fiscalización.

Todos estos aspectos apuntan a la vigencia del objetivo, ya que la municipalidad debe mantener un flujo constante de recursos, en lo que contribuye el tributo que surge de esta regulación, para poder cumplir con sus responsabilidades y atender buena parte de las demandas de los munícipes.

## 2.3 Conclusiones.

1. El objetivo bajo análisis no posee indicadores que permitan medir su nivel de cumplimiento, lo le resta especificidad, aun cuando se haga un registro de las licencias otorgadas, las diferencias entre los datos globales y los individuales, tampoco está claro que el registro sea completo.
2. La Municipalidad de Belén ha realizado importantes inversiones para el fortalecimiento del área digital, no obstante hay áreas de mejora que fueron resaltadas por la Auditoría Carácter Especial Calidad Lógica de los Datos en el Core Transaccional de la Municipalidad para el Módulo de Administración Tributaria documento INF-AI-12-2019 y retomadas por el informe de Auditoría interna SAI-018-2020 pendientes de resolver, lo que podría repercutir negativamente en el desarrollo de soluciones que permitan la mejor planificación, mejorar la recaudación, y la toma de decisiones por parte de la administración.
3. El objetivo se mantiene vigente ya que el registro es una actividad permanente, lo que se requiere es resolver las diferencias que existen entre diferentes registros, que no permiten tener claridad si, por ejemplo, las patentes otorgadas en el año 2019 fueron 204 o 116, según que se trate de un dato global o individual, respectivamente.
4. Siendo que la regulación también busca incidir sobre la recaudación del impuesto, no se han identificados acciones para combatir la morosidad de los patentados, además no se establece indicadores o metas en relación con este tema, pese a la importancia que tiene la recaudación de este impuesto para la administración municipal.
5. Para mejorar el objetivo es necesario establecerse indicadores de completez del registro y de metas de crecimiento en la cantidad de actividades inscritas, lo que incide en la formalidad y en la posibilidad de mejorar la recaudación.

### 3. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS DE MEJORA

#### 3.1 Lista de opciones identificadas

Una vez identificado el problema al que responde la regulación y los objetivos que se buscan cumplir por medio de esta, se procede a formular las propuestas de mejora regulatoria con base en los hallazgos y conclusiones derivadas de los puntos ya mencionados en los capítulos anteriores.

La OCDE (OCDE, 2016, p. 70-71), menciona que opciones no tradicionales asociadas a una regulación se basan en el statu quo, otorgamiento de información, auto regulación, cuasi-regulación, co-regulación y de corte más liberal el de mecanismo de mercado (no intervención).

Dentro de las opciones mencionadas y con base en los hallazgos relacionados a la identificación del problema al que responde la regulación y el objetivo identificado, resulta necesario cuestionarse la necesidad de contar con esta regulación, o bien, si necesita un replanteamiento que le otorgue una fecha de caducidad habiendo cumplido con los objetivos y, por tanto, encontrando una solución al problema.

El Reglamento a la Ley N° 9102, Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén regula las actividades lucrativas que operan en el cantón, y la necesidad que busca solventar se basa en el propósito de dicha Ley que busca establecer que todas las actividades lucrativas desarrolladas en el cantón deben pagar un canon a la municipalidad, esto para la obtención de la licencia de funcionamiento denominada patente.

La facilidad para la obtención de las licencias es fundamental para quienes se interesen en establecer actividades productivas en el cantón, por ello, las propuestas de mejora estarán dirigidas a establecer mecanismos que apunten en esa dirección. Esto a su vez, impactaría en la reactivación de la actividad económica y en los niveles de recaudación de ingresos que también es importante para la Municipalidad.

Las alternativas de mejora que se plantean son las siguientes:

1. Permiso de operación bajo licencia de permiso de funcionamiento temporal con un solo requisito.
2. Mejora en la plataforma de servicios y celebración de convenio interinstitucional.
3. Creación de la patente de servicio móvil o sin georeferencia.

#### **1. Permiso de operación bajo licencia de permiso de funcionamiento temporal con un solo requisito.**

Las licencias de funcionamiento son esenciales para iniciar cualquier actividad económica en el cantón de Belén, por consiguiente, la facilidad de obtención de dicha autorización previa también es relevante para los interesados en asentar un negocio en el cantón.

Lo anterior de conformidad con los artículos 3 y 4 de la Ley N° 9102:





**Artículo 3.- Licencia e impuesto:** El ejercicio de cualquier actividad lucrativa en el cantón de Belén obliga al interesado a obtener, de parte de la Municipalidad, un permiso, autorización o licencia, la cual a su vez origina la obligación de pagar el impuesto respectivo.

**Artículo 4.- Requisito para la licencia municipal.** En toda solicitud de otorgamiento, traslado o traspaso de licencia municipal será requisito indispensable que los interesados estén al día en el pago de tributos y de otras obligaciones incluidas en el reglamento de esta ley.

Al establecer la Ley los requerimientos para la obtención de la patente son posibles para la Municipalidad explorar diferentes mecanismos que favorezcan la atracción de emprendedores y pequeñas empresas para instalarse en el cantón. Por ello, se valora la posibilidad de que únicamente presentando requisitos ineludibles como lo son certificado de uso de suelo y el permiso de funcionamiento sanitario del Ministerio de Salud, así como una declaración jurada indicando que se va a cumplir con los requisitos faltantes, se pueda otorgar un permiso de funcionamiento provisional. Claro está, que este permiso provisional estará sujeto a la presentación de la totalidad de los requisitos en plazo prudencial y al pago del impuesto respectivo. Una vez corroborado el cumplimiento de dichos requisitos se modifica el estatus a licencia permanente.

Lo anterior con el fin de mejorar los tiempos de otorgamiento de una licencia de funcionamiento, fortaleciendo la competitividad del cantón, generando incentivos para el emprendedurismo y atracción de empresas nuevas empresas, partiendo de que la facilitación del inicio de operaciones de estas se convierte en un ingrediente esencial para, precisamente, mejorar el ambiente de negocios de la zona.

## **2. Otorgamiento de patente de servicio móvil o sin georeferencia.**

En la actualidad el Plan Regulador vigente en el cantón de Belén se constituye en una limitante de ciertas actividades pertenecientes al sector terciario, en razón de que la zonificación en ocasiones no permite que se ejecuten actividades de este tipo, pese a ser actividades que no requieren de un espacio o condiciones específicas para su desarrollo, dado que son actividades unipersonales que pueden ser ejecutadas desde una casa de habitación mediante el uso de herramientas tecnológicas y de Internet.

En ese sentido, la zonificación y las delimitaciones del uso de suelo se constituyen como un obstáculo para la Unidad Tributaria que tiene como responsabilidad “revisar, gestionar y formalizar todos los contribuyentes que desarrollan actividades lucrativas en el cantón de Belén,” así se desprende del Memorando 080- 2019 de esa Unidad. Sin embargo, no debe perderse de vista que existe la obligación de concordar normas de diferente alcance, que es necesario cumplir, pero también es posible crear mecanismos alternativos que permitan conciliar dicho marco normativo con las demandas ciudadanas.

Una opción que se valora en este informe es la llamada patente móvil o sin georeferencia, que se aplica a aquellas actividades que no tienen un local comercial, ni atención al público. Generalmente las actividades utilizan la vía telefónica, correo electrónico, plataformas de ventas u otros medios similares.



Esta alternativa pretende brindar una opción para que, a través de la vía reglamentaria, se permita a la Unidad Tributaria cumplir con lo estipulado en la Ley N°9102 y someter a la obtención de patentes a todas aquellas personas físicas o jurídicas que practican este tipo de actividades comerciales y que, por limitaciones de la zonificación, que se ha establecido en un plan regulador de 25 años, se han quedado sin formalizar. La manera en que se ejecutan las actividades reguladas en esta propuesta hace que el tema del uso de suelo pueda ceder a la necesidad de registrar y fiscalizar estas actividades económicas.

### 3.2 Escogencia de las opciones preferentes

Una vez realizado el proceso de identificar a través de la lista las opciones de mejora regulatoria basadas en el problema identificado al que responde la regulación, así como el objetivo identificado, se procede a realizar una escogencia de opciones preferentes a través de un filtro.

Dicho filtro contempla aspectos como los de efectividad, legalidad, conformidad, cumplimiento, equidad y transparencia. De esta forma se valora si las opciones recomendadas, cumplen con dichos criterios y coadyuvan en la atención de la necesidad o problema al cual responde la regulación, así como de cumplir con el objetivo ya identificado.

#### 1. Permiso de operación bajo licencia de permiso de funcionamiento provisional.

Esta propuesta se ajusta de manera efectiva al objetivo identificado en la regulación. Lo anterior responde a que hoy en día existen necesidades urgentes de flexibilizar la regulación asociada al trámite de una licencia de funcionamiento que mejore el ambiente de negocio del cantón central y coadyuve a la reactivación económica que necesita el país.

Por ello, se propone que la licencia de funcionamiento se pueda seguir otorgando por el procedimiento ordinario vigente, o bien, por un procedimiento de declaración jurada de cumplimiento de los requisitos, otorgando la licencia con carácter provisional, mientras en un plazo razonable se hace la verificación del efectivo cumplimiento de dichos requisitos. En caso de que lo indicado en la declaración jurada sea incorrecto o falso, se puede proceder inmediatamente a cancelar la licencia, excepto que se trate de un requisito subsanable. La regulación debería prever estas situaciones y cómo se realizaría la fiscalización de verificación. Esto permitiría niveles de certeza y logro en los objetivos que busca la regulación, trayendo consigo resultados deseados en la zona en términos de elementos como competitividad, estrategias de incentivos para el desarrollo, así como de mayor capacidad productiva en la zona.

En términos legales, esta alternativa requeriría sólo una reforma al Reglamento con la aprobación del Concejo Municipal, por lo que se esperaría que esta propuesta se pueda implementar en un corto o mediano plazo para su puesta en vigencia.

A nivel administrativo esta propuesta, si bien requerirá reforzar la fiscalización ex post, permitirá flexibilizar los procesos de otorgamiento de las licencias, lo cual posiblemente tenga buena aceptación por los responsables de la gestión de la regulación, así como de los regulados. También favorecería la atracción de más empresas y formalización de más actividades económicas.

La propuesta como tal favorece la transparencia de la regulación y la rendición de cuentas necesaria para asegurarse que realmente haya una mejora para el regulado. Por supuesto, que esta medida parte de la buena fe de los regulados que al momento de solicitar la licencia cumplen con los requisitos, quedando en manos de la Municipalidad la fiscalización del cumplimiento de las obligaciones a cumplir con posterioridad a la presentación de la declaración jurada. En ese sentido, será necesario fortalecer las funciones de control, revisión y fiscalización de la dependencia interna responsable del correcto cumplimiento de las obligaciones derivadas del otorgamiento de una licencia municipal de funcionamiento.

## **2. Implementación de patente de servicios móviles o sin georeferencia.**

Esta alternativa puede alcanzar un nivel de logro de cumplimiento del objetivo alto, toda vez que a través de ella se permitiría el registro de personas físicas o jurídicas que en la actualidad realizan actividades lucrativas en el cantón de Belén sin contar con patente comercial en razón de las limitaciones que conlleva la actual zonificación.

En ese sentido, el memorando 075- 2018 de la Unidad Tributaria señala:

Dentro del proceso de actuaciones fiscalizadoras que estamos llevando a cabo como parte del Plan de Acción 2018 de esta Unidad Tributaria presentado ante la Alcaldía Municipal, según Memorando 013-2018, punto 7 y una vez filtrado la información enviada por el Ministerio de Hacienda, hemos identificado 57 sociedades anónimas con domicilio fiscal en Ciudad Cariari, Condominios y Residencial Manantiales de Belén, con una proyección de ingresos para el año 2018 por la suma de 20.2 millones de colones.

Experiencia de años anteriores nos dice que, al inicio del requerimiento de información y formalización de la licencia, tenemos el impedimento a la hora de solicitar la resolución municipal de ubicación, ya que la misma se deniega por la Unidad de Desarrollo Urbano, amparado en el Plan Regulador y las leyes conexas, sin embargo, dichas sociedad siguen realizando su actividad económica sin cancelar los impuestos que por ley corresponde.

La propuesta de mejora permitiría que las personas jurídicas o físicas que desarrollen actividades vía Internet, telefónica, correo electrónico o plataformas de ventas y que no requieran de local comercial o de atención al público podrían obtener la patente comercial generando nuevos recursos para las arcas municipales. En conclusión, no se esperan consecuencias no deseadas de la implementación de esta propuesta.

En cuanto al tema de legalidad, para la aplicación de esta alternativa resulta necesaria una reforma al Reglamento que debe ser aprobada por el Concejo Municipal según las atribuciones que establece el Código Municipal, adicionalmente debe informarse al departamento responsable de emitir usos de suelo, pues por la naturaleza de la actividad no se requiere de este requisito (uso de suelo).

En lo que a conformidad y cumplimiento respecta, la alternativa de mejora puede que cause resistencia por parte del regulado, toda vez que ha realizado la actividad económica sin pagar el tributo correspondiente. Por el contrario, no existiría resistencia alguna por parte del regulador. La situación previa se ejemplifica mejor según el Memorando 080- 2019:

La Unidad Tributaria tiene identificados más de cuarenta casos de personas físicas y /o jurídicas sin contar con licencia municipal, ubicados en Zona Residencial de Baja Densidad, cuyos ingresos superan los setenta y cinco millones de colones anuales, estos ingresos multiplicados por el porcentaje que establece la Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén, representaría un ingreso de patente anual superior a los cien millones de colones.

En otro tema, esta alternativa favorece la equidad toda vez que las personas físicas o jurídicas que brindan servicios mediante el uso de internet estarán sujetas al pago de impuesto por concepto de licencia comercial, tal y como lo son todas aquellas físicas o jurídicas que en la actualidad realizan actividad económica en el cantón.

Finalmente, gracias al convenio interinstitucional que existe entre esta corporación municipal y el Ministerio de Hacienda, cabe la posibilidad de identificar los contribuyentes que tienen como domicilio fiscal alguna dirección en Belén por lo que es posible establecer indicadores de logro, favoreciendo así la transparencia y rendición de cuentas.

En resumen, cada propuesta se resume en la siguiente tabla:

Tabla 3.1  
Resumen de criterios para cada propuesta

Alternativa	Efectividad	Legalidad	Conformidad y cumplimiento	Equidad	Rendición de cuentas y transparencia.
<b>Permiso de operación bajo licencia de permiso de funcionamiento provisional.</b>	X	X	X	X	X
<b>Implementación de patentes de servicios móviles o sin georeferencia.</b>	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración propia.

### 3.2.1.1 Criterios para validar la procedencia de opciones

Siguiendo con la metodología propuesta por la OCDE, primero se debe investigar a fondo soluciones que han sido implementadas por otras instancias locales, nacionales o externas anteriormente, o bien, si la misma institución las ha tratado de implementar. Para este caso se recurre a la comparación de las propuestas con otras Municipalidades del país.

La relación de las propuestas sobre cada uno de estos objetivos se resume en la siguiente tabla, en el sentido de que contribuyen al logro del objetivo definido para la regulación en el capítulo anterior.

Tabla 3.2  
Resumen de impacto de las propuestas en los objetivos identificados

Opciones priorizadas	Objetivo
Permiso de operación bajo licencia de permiso de funcionamiento provisional.	x
Implementación de patentes de servicios móviles o sin georeferencia.	x

Fuente: elaboración propia.

De las opciones priorizadas, de su valoración se determinó que las 2 cumplen con generar un impacto positivo en el objetivo identificado para la regulación. De esta manera se podría llegar a una primera conclusión de mantener las dos alternativas

Sin embargo, es necesario tener en cuenta más criterios para tomar una decisión final sobre este abanico de opciones. Dichos criterios van de la mano con lo que se puede ver en las otras instituciones municipales.

La primera alternativa planteada, Permiso de operación bajo licencia de permiso de funcionamiento provisional teniendo como único requisito una declaración jurada de cumplimiento de todas las condiciones necesarias para operar, esta es una opción novedosa, que ya ha empezado a ser implementada en otras municipalidades como las de Curridabat y Cartago, fundamentándose en lo establecido en el Decreto N° 41795-MP-MEIC, utiliza una opción semejante a la alternativa aquí planteada, por lo que es una propuesta de mejora con sustento normativo que se puede implementar vía reglamentaria.

Esto último es importante, porque lo que busca la propuesta es consolidar este mecanismo al incorporarse como parte de la regulación.

Por otro lado, es una opción efectiva para agilizar la incorporación de nuevas actividades o hacer ajustes a las licencias de las existentes, a fin de mejorar la competitividad del cantón y favorecer la activación económica.

La segunda alternativa relacionada con patentes comerciales para las actividades económicas que se realizan haciendo uso de Internet, al respecto, esta propuesta es bastante novedosa, por cuanto muy pocas municipalidades tienen esta opción habilitada. Un ejemplo de municipio que utiliza este tipo de patente es la Municipalidad de Santa Ana, que tiene una categoría nueva de patente denominada “patente móvil” o “patente sin georeferencia” y que aplica en casos donde las actividades no requieren de un local personal, no requieren de atención al público y se realizan gracias al uso de herramientas tecnológicas e Internet. Para ello, ese municipio solicita un total de siete requisitos exceptuando el certificado de uso de suelo, pues debido a las características de la actividad productiva, la zonificación no es una limitación. Lo anterior ocurre

porque lo único que requiere el desarrollador de la actividad es contar con un equipo de cómputo y una conexión a internet, por lo que puede prestar sus servicios desde cualquier sitio.

Los prestadores de servicios remotos se tratan de personas físicas o jurídicas, que realizan sus labores utilizando medios informáticos, de telecomunicaciones o análogos, en favor de terceros, sin que ocupen un espacio o deban atender directamente al público.

En ese sentido, esta alternativa sería una excelente oportunidad para la Municipalidad de Belén para ampliar el registro de contribuyentes y, en consecuencia, percibir mayor cantidad de tributos.

Finalmente, y sin tratarse de opciones regulatorias, en el plano tecnológico la Municipalidad tiene un reto en cuanto la calidad de la información ofrecida al público, la interoperabilidad con otras instancias y los servicios ofrecidos a los regulados, que no en todos los casos tienen el mismo alcance y facilidades, especialmente al momento de iniciar el proceso de gestión de una licencia, permiso o autorización.

### 3.2.1.2 Conclusiones

1. Las alternativas planteadas responden al objetivo de la regulación y colaboran minimizando o erradicando los obstáculos identificados en el apartado primero de este reporte.
2. La adopción de las propuestas de mejora aquí planteadas obliga a realizar cambios en el cuerpo regulatorio actual, actuando como impulsores de nuevas actividades productivas que a su vez fortalecería el haber tributario.
3. Dado que las municipalidades son las instancias públicas más inmediatas y cercanas con las que las personas tienen más contacto y la que desarrolla actividades básicas y sustantivas que afectan directamente la calidad de vida de las personas, es imprescindible la adaptación de estas a las nuevas corrientes tecnológicas en aras de buscar la cercanía y facilidad de trámites para con los munícipes.
4. Es necesario la colaboración y cooperación interdepartamental e interinstitucional en pro de la celeridad y de ofrecerle al administrado una opción atractiva para la instalación o formalización de actividades productivas.

## 4. ANÁLISIS DE IMPACTO

### 4.1 Introducción

En este capítulo se revisan los dos principios que, de acuerdo con la OCDE, son los que fundamentan en el análisis de impacto de las regulaciones vigentes:

- El de proporcionalidad, que mide el costo de la regulación o la carga que representa para el regulado y la administración.
- El de precaución, en dónde se realizan análisis respectivos a los posibles riesgos que afectan el cumplimiento de la regulación y su impacto.

Consecuentemente, en el caso del principio de proporcionalidad se realiza un análisis de cargas administrativas utilizando el método de costo estándar. Dicho método analiza los costos de elementos como precios, tiempo y cantidad. La cantidad se refiere al número de gestiones realizadas por regulados en asocio a la regulación bajo análisis, así como de las frecuencias de dichas gestiones. Lo anterior, por lo tanto, permite desarrollar una ecuación que permite estimar los costos referentes a la carga para el regulado. En el caso del regulador el método es similar, al considerar otros costos como gastos generales asociados a la gestión de la regulación.

Esto se logra a partir de dos elementos, uno relacionado con la institución que gestiona la regulación, mediante un mapeo simple de procesos referente que deben seguir los regulados para iniciar la gestión de licencias para el expendio de licores en el cantón Belén. Y, otro asociado a las actividades que realizan los funcionarios para atender a las solicitudes de los regulados solicitantes.

Una vez entendido el proceso, para el caso de la administración, se realiza la metodología de costeo estándar tomando en cuenta la cantidad de funcionarios que laboran en los procesos identificados, las frecuencias en las que realizan dichas tareas por día, así como su salario. Este último calculado el porcentaje de su salario correspondiente a la tarea referente al proceso bajo estudio.

Para el caso de los regulados, la información se obtuvo a partir de una encuesta aplicada a una muestra de los negocios que operan en el cantón, recopilando así información directa sobre su percepción y experiencia con los distintos trámites referentes al reglamento bajo estudio.

Por su parte, el objetivo del apartado de análisis de riesgos referente al principio de precaución es identificar los principales riesgos que pueden afectar el cumplimiento y desarrollo de los objetivos de la regulación. Una vez identificados se analizan y finalmente se valoran.

Consecuentemente, en dicha sección se hace una revisión de los algunos riesgos que se han identificado en relación con la regulación subexámine.

## 4.2 Análisis de cargas administrativas

### 4.2.1 Análisis de contexto

En este capítulo se analizan distintos aspectos que caracterizan la regulación de licencias de funcionamiento de la Municipalidad de Belén a través del análisis de impacto regulatorio *ex post*. Parte de lo que se pretende es determinar el costo de gestión de una regulación tanto para el administrado como para la instancia reguladora.

Para las regulaciones bajo estudio, este tipo de análisis no se ha abordado antes, menos aún para el reglamento de patentes de Belén, el cual entró en vigor en el año de 2017 y, por lo tanto, es relativamente nuevo.

El antecedente más inmediato de un ejercicio similar es el realizado bajo este mismo proyecto en la Municipalidad de Cartago, por lo que resulta tan novedoso para Belén como lo fue para Cartago. La determinación de las cargas o costos administrativos permite visualizar el impacto económico que tiene una regulación, lo que también se convierte en un área de mejora y en un indicador para medir la efectividad de la mejora planteada a partir de una línea base.

### 4.2.2 Perfil de los regulados

Las regulaciones sobre patentes comerciales están dirigidas directamente a todas las actividades económicas que, tanto las personas físicas como las jurídicas, desarrollen en el cantón de Belén, en consecuencia, serán reguladas todas las actividades comerciales, de servicios, industria, entretenimiento y otros que se desarrollen en el cantón, no importa si la realiza persona física, las empresas sin importar si son micro, pequeñas, medianas o grandes empresas, sin importar si se ubican en el sector primario, secundario o terciario, todo según las definiciones que hace el mismo Reglamento.

Es importante indicar que la licencia de funcionamiento como autorización que es para el ejercicio de una actividad productiva en el cantón es necesaria para el desarrollo de otras actividades como la venta de bebidas con contenido alcohólico o la realización de espectáculos públicos.

Ahora bien, la importancia del registro de las licencias que se otorgan permite tener una mayor claridad de quiénes son los autorizados, qué tipo de actividad se ha autorizado, con cuánto personal se desarrolla la actividad, zona donde se ubica dicha actividad, régimen tributario nacional aplicable. Todos estos elementos son importantes ya que, de conformidad con la Ley 9102, si bien la base imponible del impuesto son los ingresos brutos percibidos anualmente, su determinación estará en función de si el patentado está o no inscrito en el régimen de tributación simplificado, la cantidad de empleados que tenga y si está ubicado en una zona urbana, rural o comercial de control especial.

En el siguiente cuadro se muestran las cantidades de licencias otorgadas para patentes comerciales y de licores:

Cuadro 4.1  
Municipalidad de Belén: Perfil de regulados basado en las patentes otorgadas para el período 2010-2020

Total Comerciales	Total Licores	Total
<b>1763</b>	36	1799
<b>98.0%</b>	2.0%	100.0%

Fuente: elaboración propia con datos de la Municipalidad de Belén.

En la Tabla 2.1 del capítulo segundo de este reporte se muestran las diferentes actividades que son objeto de autorización por parte de Municipalidad, las que en los últimos tres años han estado concentradas en actividades comerciales, servicios de atención personal, comida y similares y oficinas administrativas.

#### 4.2.3 Anatomía de los Impactos y descripción de los beneficios

Como se mencionó en el acápite anterior, la regulación se aplica a una cierta cantidad de actividades lucrativas con el fin establecer parámetros y líneas dentro de la legalidad que permitan el desarrollo de estas de una forma ordenada en el cantón de Belén. El beneficio que conlleva la formalidad apunta a la generación de empleos de calidad, a favorecimiento de la competencia y por supuesto a un tema de generación de ingresos que requiere la Municipalidad para financiar su propia gestión interna y la atención de demandas ciudadanas.

Para el caso de la regulación bajo estudio, precisamente se trata de encontrar con estas un orden que permita a la administración llevar un registro adecuado de todas las actividades lucrativas para un tema de flujo de ingresos que le permitan a la misma mantener sus funciones con ese financiamiento.

Por otro lado, si bien la Municipalidad resulta ser eficiente en el otorgamiento de las licencias de funcionamiento, siempre existen opciones de mejora; y si a esto se aúna el hecho de que para poner a operar una empresa se requiere adicionalmente de otras gestiones en otras instituciones, hace que el costo de la regulación sea percibido por el regulado más alto de lo que realmente es desde el plano estrictamente municipal, asociando estos costos en dinero y tiempo solamente a dicha institución.

Hoy en día, la obtención de una patente implica la respectiva documentación de otras instituciones tales como SENASA, Ministerio de Salud, Caja Costarricense de Seguro Social, Instituto Nacional de Seguros y otros, lo cual hace que se reste eficiencia en cuanto a los tiempos de respuesta de la institución. De modo que, si existiera una adecuada comunicación con los sistemas de otras instituciones como las ya mencionadas anteriormente, esto incidiría en el administrado (emprendedor o empresa ya establecida) y la presentación de requisitos que podrían ser fácilmente verificables.



#### 4.2.4 Cuantificación de Costos

La cuantificación de costos resulta ser parte esencial del análisis de impacto regulatorio ex post. Bajo estos análisis se permite estimar los costos a que deben someterse no solo los regulados para una correcta implementación de la ley, sino que para la misma administración en cuanto a la correcta aplicación de esta para los regulados.

De acuerdo con la OCDE (2016), la medición de costos requiere una metodología. Esta define los tipos de costos a medir, proporciona un marco conceptual para su entendimiento, establece las categorías o factores que representan o causan los costos a cuantificar, así como la forma, criterios, operaciones y/o pasos que deben seguirse para construir dicha cuantificación y, finalmente, el tipo de resultados a obtener. La metodología, en consecuencia, determina las necesidades de información para hacer el cálculo, las fuentes de las que debe obtenerse y el grado de confiabilidad de los resultados. Ello supone por tanto criterios y mecanismos para el aseguramiento de la calidad.

Los costos pueden ser de diversa naturaleza, sin embargo, de acuerdo con las mejores prácticas, se identifican los siguientes:

- Costos Financieros Directos
- Costo de Cumplimiento
- Otros Costos

**Costos Financieros directos:** Es la transferencia o pago de una cantidad de dinero al gobierno o a la autoridad competente. Pueden ser: el pago de derechos para adquirir servicios o la cuota por solicitar un permiso sería un costo financiero de la regulación.

**Costo de Cumplimiento:** Son en los que incurren los regulados para satisfacer los trámites, requisitos, papeleo para cumplir con las obligaciones de la regulación. Pueden ser:

- Costos sustantivos de cumplimiento. Son los incurridos por las empresas y los ciudadanos con el fin de cumplir con los requisitos impuestos por la autoridad. Ejemplo de esto es la posible modificación de espacio físico o equipamiento (un solo gasto), o pagos periódicos.
- Los costos administrativos. Son los que las personas y las empresas incurren para realizar las actividades que supone cumplir con la regulación. Por ejemplo, el tiempo de la persona o un empleado para hacer el papeleo.
- Los costos de retraso que son las pérdidas de ingreso del regulado debido al retraso que causan los requisitos o la aprobación que exige la regulación.

**Otros Costos:** Costos de capital en que incurren los sujetos regulados de manera directa para cumplir con obligaciones de información. Cuando un gasto o inversión es específicamente realizado con el fin de cumplir con la regulación, por ejemplo, maquinaria o equipo para poder

efectuar procesos requeridos por la norma. Estos costos, dependiendo de la vida útil de los bienes adquiridos y las reglas fiscales, deben deducirse periódicamente hasta depreciar su valor.

En este análisis se utiliza la metodología del Modelo de Costeo Estándar (SCM por sus siglas en inglés). Este es un método simple para medir las cargas administrativas, impuestas por las regulaciones vigentes, principalmente para empresas y ciudadanos. El SCM considera los requisitos de información que deben entregar las empresas en forma de procedimientos y actividades que se llevan a cabo y calcula los “costos administrativos” en función tanto del tiempo como del costo requerido para cumplir.

Para este caso en específico se realizan 2 procesos: los relativos a la administración y los que ejecutan los regulados, determinando al final una carga para la administración y otra para el regulado, determinando el costo total para el cantón de aplicar la regulación.

#### Aplicación para la administración

Con base en el artículo 16 del Reglamento la Ley 9102 de Patentes de la Municipalidad de Belén el proceso de análisis de cargas administrativas debe ser elaborado a partir de las funciones que se realizan dentro de la misma Unidad Tributaria, con el fin de establecer el costo de la regulación para la institución, considerando la frecuencia con la que se ejecutan los procesos involucrados, tiempo (en horas), costo y cantidad de funcionarios. Los procesos derivados de patentes de funcionamiento se resumen en el Anexo N°1 de este capítulo.

Cada proceso involucrado en la gestión de estas regulaciones es manejado por dos funcionarios teniendo distintas funciones dentro de cada uno de ellos. Para el caso de la Municipalidad de Belén, el mismo coordinador de la Unidad Tributaria indica que este aspecto limita la efectividad de las funciones ya que la carga de trabajo termina siendo alta para solo dos funcionarios realizando el proceso completo.

Por todo lo anterior, el análisis de cargas administrativas se debe tomar en cuenta el tiempo dedicado por cada funcionario para ese proceso en específico, calculando la proporción de su salario equivalente a esas cargas de tiempo. Para realizar esta tarea se contó con el apoyo del Departamento de Recursos Humanos de la Municipalidad de Belén. Dicho Departamento realizó un mapeo de procesos tanto para las funciones relacionadas con el Reglamento de patentes como de licores ubicando las principales funciones realizadas por estos 2 funcionarios y que es mostrado en el Anexo N°1. Los demás funcionarios que participan en los procesos se muestran en la siguiente tabla:

Tabla 4.1  
Funcionarios relacionados a los procesos de recibimiento, análisis y rechazo/aprobación de las solicitudes y trámites

Reglamentos	Funcionarios relacionados
<b>Reglamento a la Ley 9102 de patentes de la Municipalidad de Belén</b>	• Coordinador de control Constructivo
	• Asistente de Servicio al cliente
	• Coordinador Tributario
	• Asistente Tributario

Fuente: elaboración propia con datos del Departamento de Recursos Humanos de la Municipalidad de Belén.<sup>2</sup>

El monto que se atribuye al servicio es calculado en base a las cargas de tiempo que deben dedicar estos funcionarios a la ejecución del proceso. Es decir, se usa el porcentaje de su salario que corresponden al cumplimiento de las funciones específicas a los temas de patentes.

Es importante indicar además que, el tiempo real que un funcionario de la municipalidad de Belén trabaja en promedio por mes, si se trabaja 5 días a la semana, correspondería trabajar cada día 9 horas. Sin embargo, se deben descontar 60 minutos de almuerzo. Por lo que el tiempo real de trabajo diario es de 8 horas. Además, se debe descontar los días feriados de ley: 1 de enero, 11 de abril, jueves y viernes Santos, 1 de mayo, 25 de julio, 15 de agosto, 15 de setiembre, 25 de diciembre y los días 2 de agosto y 1 de diciembre; y 20 días de vacaciones (promedio estimado considerando el sistema gradual de vacaciones y la antigüedad de los funcionarios), resultando 230 días laborados al año, para un promedio de 19 días/mes.

Figura 4.1  
Cálculo de la cantidad de horas laborales por mes

$$19 \text{ días / mes} \times 8 \text{ horas / día} = 152 \text{ horas/mes}$$

Además de lo ya explicado anteriormente, se consideran distintos supuestos que sustentan la información referente a los salarios de los funcionarios. Estos salarios pueden variar de uno a otro en función de los años laborados en la institución, así como de otros beneficios, por lo tanto, estos supuestos se construyen para tener un aproximado del salario del funcionario correspondiente, estos supuestos son:

- 10 anualidades por funcionario al 1.94%

<sup>2</sup> El coordinador de control constructivo tal y como se muestra en el Anexo N°1, se encarga únicamente de la gestión de uso de suelo, el cual es un proceso previo a la entrega de solicitud del cliente, por otro lado; el asistente de servicio al cliente se encarga únicamente de recibir y revisar el correcto llenado de solicitud entregado.

- Prohibiciones<sup>3</sup> por el 25% y 30%
- Reserva de Vacaciones por un 4.17%
- Cargas sociales por un 43% desglosado de la siguiente forma:

**Cuadro 4.2**  
Desglose de las cargas sociales

Beneficio Social	Porcentaje
Contribución Patronal Seguro de Salud de la CCSS	9.25%
Contribución Patronal al BPDC	0.50%
Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	5.25%
Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	1.50%
Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	3.00%
Seguros (Riesgos de Trabajo)	1.50%
Décimo tercer mes	8.33%
Salario escolar	8.33%
Reserva de Cesantía	5.33%

Fuente: elaboración propia con datos del Departamento de Recursos Humanos de la Municipalidad de Belén.

Teniendo toda la información recopilada y entendiendo que, los tiempos de trabajo están definidos de manera estándar y los salarios indicados corresponden al tiempo que el funcionario dedica de su jornada laboral para atender los procesos específicos para las licencias de funcionamiento, se procede a aplicar la metodología de cargas administrativas para todos los procesos descritos anteriormente, según se muestra en el Anexo N°1.

El costo de cada proceso se resume en el siguiente cuadro, a un nivel mensual, promedio por trámite y anual:

**Cuadro 4.3**  
Costo mensual, promedio por permiso y anual de los procesos de gestión de patentes y de patentes

Reglamento	Costos	Montos
Reglamento a la Ley 9102 de patentes de la Municipalidad de Belén	Costo Mensual Total	₡804,402.10
	Promedio por permiso aprobado	₡49,654.45
	Costo Total Anual	₡9,652,825.15
	Costos Totales aplicando el 10% de recurso humano adicional	₡10,618,107.67

<sup>3</sup>Según el Departamento de Recursos Humanos de la Municipalidad de Belén, de los funcionarios identificados dentro del ejercicio de mapeo de procesos solo 2 de estos poseen el beneficio de prohibición, uno con un 25% y otro con un 30%.

Fuente: elaboración propia con datos de la Municipalidad de Belén.

El costo para la administración de gestión de una patente comercial ronda los \$88 y el costo anual se estima en \$17.126.

### Administrados

Para el caso de los regulados, se aplica la misma metodología, con la diferencia que la obtención de información se hace a partir de la aplicación de encuestas a los distintos comercios ubicados en la zona. Este proceso contó con la colaboración de la Municipalidad de Belén al proveer la información de las personas solicitantes de patentes en el año 2020.

La aplicación de dichas encuestas fue asumida por los mismos encargados del proyecto “Costa Rica Fluye” para la Municipalidad de Belén, manteniendo los principales protocolos de salud en cuanto a la aplicación de estas a empresas que han realizado distintos trámites referentes a alguna gestión relacionada con esta regulación en el 2020 y con las licencias de funcionamiento y licores con el fin de obtener los costos en los que deben incurrir los munícipes.

Dentro de la información recopilada, como común denominador, los encuestados mencionaban la necesidad de actualizar y realizar mejoras a las aplicaciones tecnológicas que hoy en día se ofrecen dentro de la municipalidad para su página web.

Además de lo anterior, es importante hacer notar que para una parte de los regulados el tiempo de respuesta de 15 a 30 días por parte de la institución, lo consideran excesivo, y puede generarles costos tanto en tiempo como en dinero, aunque la mayoría indicó que le tomó menos de dicho lapso obtener la licencia.

Cuadro 4.4

Resumen de costos por parte de los regulados referentes a licencias de funcionamiento

Reprocesos a la hora de abordar el trámite (promedio)	Costos Aproximados (en promedio)		
3	Gestión realizada por el solicitante	₡27.500,00	\$44,35
	Gestión realizada por un tercero	₡65.000,00	\$104,83

Fuente: elaboración propia.

De acuerdo con la información suministrada por los munícipes, se indicó que, en promedio, estos deben realizar reprocesos hasta 3 veces, ya sea por falta de documentos o bien porque alguno de estos no presenta la información pertinente a los trámites, así como por desconocimiento general de los mismos.

En resumen, en términos de los costos referentes al aborde de los trámites abordados por los munícipes en cuanto a patentes comerciales y de licores, se obtuvo lo siguiente:

- ✓ Un costo promedio de ₡27,500 cuando son las mismas personas quienes realizan las gestiones asociadas a esta regulación.
- ✓ Dicho costo puede llegar hasta los ₡65.000 si se encarga la gestión a un tercero.

Si se aplica el sistema de costeo estándar en cuanto a los datos anteriormente presentados, y utilizando un promedio de las licencias otorgadas en los periodos 2014-2020, se tienen los siguientes resultados:

**Cuadro 4.5**  
**Cargas administrativas para administrados**

Promedio de Licencias Otorgadas 2014-2020	Costo Promedio (personas que realizan la solicitud)	Cargas administrativas totales
202	€27.500	€5.555.000

Fuente: elaboración propia.

Según la información del cuadro anterior, la carga administrativa total que asumen los regulados, tomando en cuenta los costos promedios de cuando son los mismos solicitantes quienes realizan la tramitología y el promedio de las licencias otorgadas del periodo 2014-2020, asciende a €5.555.000.

Es importante indicar que, los costos aquí presentados, son los costos aproximados (anuales) en los que incurre el cantón en términos de los procesos que debe abordar la administración para la aplicación efectiva de lo estipulado en el reglamento, a lo que se adiciona el costo que los municipios deben acarrear para obtener la licencia de funcionamiento o cualquier otro trámite referente a este.

En consecuencia, a nivel individual, el costo por licencia es de €77.154,45, lo cual a un nivel global de costo para el cantón sería de €15.207.825,15.

### 4.3 Análisis de Riesgos

El objetivo de este apartado es presentar los principales riesgos que pueden afectar el cumplimiento y desarrollo de las regulaciones relacionadas a la de Patentes de la Municipalidad de Belén y comercialización de bebidas con contenido alcohólico. La existencia de estos riesgos afecta directamente a los objetivos identificados que ayudan a solucionar el problema reconocido al que responde la regulación. Es necesario indicar que debido a que es necesario contar con una patente comercial para solicitar una patente de venta de licores, el análisis de riesgos debe hacerse de manera conjunta tomando en cuenta los riesgos que afectan a las patentes comerciales en sí.

De acuerdo con la OCDE, en el análisis de impacto de las regulaciones vigentes se aplican dos principios el de proporcionalidad, que mide el costo de la regulación o la carga que representa para el regulado y el de precaución. Este segundo principio se aplica cuando existen o se han identificado riesgos potencialmente inaceptables y dichos riesgos no se pueden determinar con

suficiente certeza y que deben tenerse en cuenta a la hora de plantear propuestas de mejora a la regulación bajo análisis.

Consecuentemente, en esta sección se hace una revisión de los algunos riesgos que se han identificado en relación con la regulación.

#### 4.3.1 Metodología de Análisis de riesgo.

La metodología del análisis de riesgo está constituida por tres etapas. Estas etapas se conforman de la siguiente manera: identificación, análisis y valoración de las variables que puedan eventualmente afectar de manera negativa los objetivos que se persiguen con la regulación.

Las etapas mencionadas anteriormente se detallan a continuación:

- En una primera etapa, se identifican los posibles eventos adversos, los cuales pueden provenir tanto de fuentes internas como externas asociadas al cumplimiento de los objetivos.
- En una segunda fase, se analizan los riesgos identificados para determinar su impacto sobre el cumplimiento de los objetivos de la regulación en análisis.
- Tercera fase, se valora cada riesgo a partir del impacto que puede tener el riesgo y la probabilidad de ocurrencia de dicho riesgo, asignando una ponderación a cada criterio que permitirá determinar si el riesgo es relevante o no.

Durante el proceso de identificación de los posibles eventos adversos, los cuales representan un riesgo potencial para el cumplimiento de los objetivos identificados, se valoraron diferentes factores tanto a nivel interno como externo.

Dichos factores se resumen en la siguiente tabla:

Tabla 4.2  
Naturaleza de los riesgos

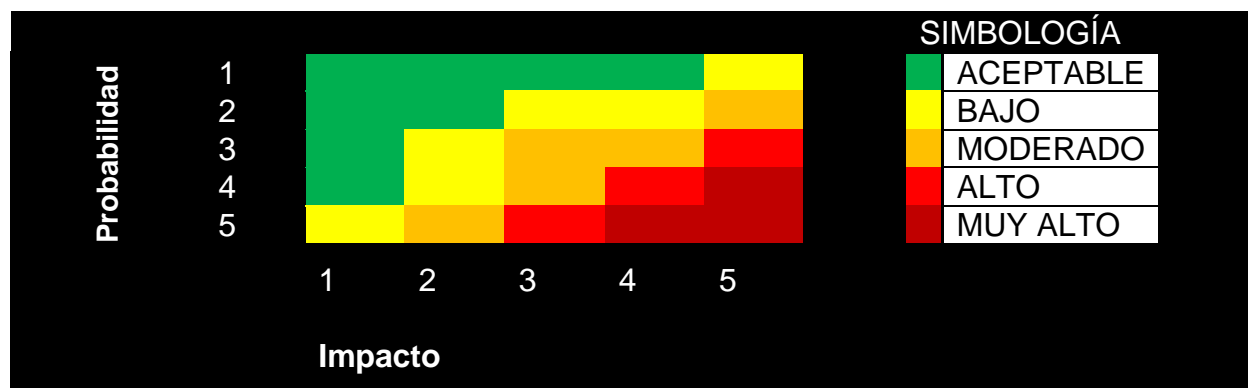
Naturaleza externa	Naturaleza Interna
Políticos y Económicos	Estrategia
Seguridad jurídica	Operativos
Clientes	Tecnológicos
Fenómenos naturales	Recursos Humanos

Fuente: elaboración propia.

Con base en esa segmentación se elabora una matriz que reúne las tres etapas del proceso ya comentado. La identificación de los eventos que fueron considerados previamente como riesgosos y que podrían incidir eventualmente en el cumplimiento de la regulación a través de

impactos negativos en el cumplimiento de los objetivos, es lo que permite hacer el referido ejercicio, determinando el nivel de relevancia de cada riesgo, según se ilustra en la figura siguiente:

Figura 4.2  
Cuadro de impacto y probabilidad



Fuente: elaboración propia.

#### 4.3.2 Análisis de Riesgos

Una vez realizado ese ejercicio, los resultados obtenidos fueron los siguientes:

Tabla 4.3  
Riesgos identificados para el Reglamento a la Ley 9102 de patentes de la Municipalidad

Como consecuencia de (causa)	Puede ocurrir que (riesgo)	Generando (consecuencia)	Impacto	Probabilidad	Nivel de Riesgo
Poco espacio urbanizable disponible y saturación de red vial	Negocios deciden optar por otras ciudades para instalarse	caída de productividad local (caída en los ingresos municipales y abaratamiento de las tierras)	Moderado	Bajo	6
El reglamento presenta portillos	discrecionalidad por parte de los funcionarios	inseguridad jurídica en los administrados	Leve	Raro	2
Regulados encuentren requisitos como engorrosos	fomente la informalidad	disminución de ingresos	Leve	Raro	2

Fuente: Elaboración propia.



Las causas identificadas como posibles generadoras de riesgos fueron los siguientes:

- Poco espacio Urbanizable: Se refiere al poco espacio disponible para iniciar obras de nuevos proyectos de emprendimiento y producción que puedan presentarse por distintas empresas en la zona.
- Presencia de portillos en el Reglamento: Se refiere a la posibilidad de existencias vacíos legales que puedan aprovechar individuos o bien confundir a los mismos funcionarios de la institución.
- Regulados encuentren requisitos engorrosos: Se refiere a los distintos requerimientos que deben enfrentar los regulados para adquirir un derecho o bien un deber para gozar de total libertad dentro de los parámetros permitidos por la Ley.

Las causas que pueden generar estos riesgos son muy diversas y cada una conlleva consecuencias de carácter financiero, así como sociales, administrativas y legales. La matriz mostrada anteriormente, resume los principales riesgos identificados y la valoración que se dio a cada uno. Es importante indicar que se enuncia la causa, el riesgo o evento desfavorable que dicha causa puede ocasionar y la consecuencia principal de la existencia de dicho riesgo.

Como puede verse la mayoría de los riesgos presentan una incidencia alta para el cumplimiento de los objetivos de la regulación. De ahí la importancia de algunas de las propuestas de mejora que se han identificado.

De los riesgos identificados conviene analizar cada uno de estos con el fin de tener una perspectiva más clara de estos:

***Caída de productividad local:*** Tras la identificación y valoración realizada, este riesgo posee un impacto moderado con una probabilidad de ocurrencia baja. La zonificación de uso industrial el diagnóstico socioeconómico realizado para la actualización del Plan Regulador del cantón belemita pretendida en el 2008 evidencia que para esa época un porcentaje importante de este territorio ya estaba desarrollado.

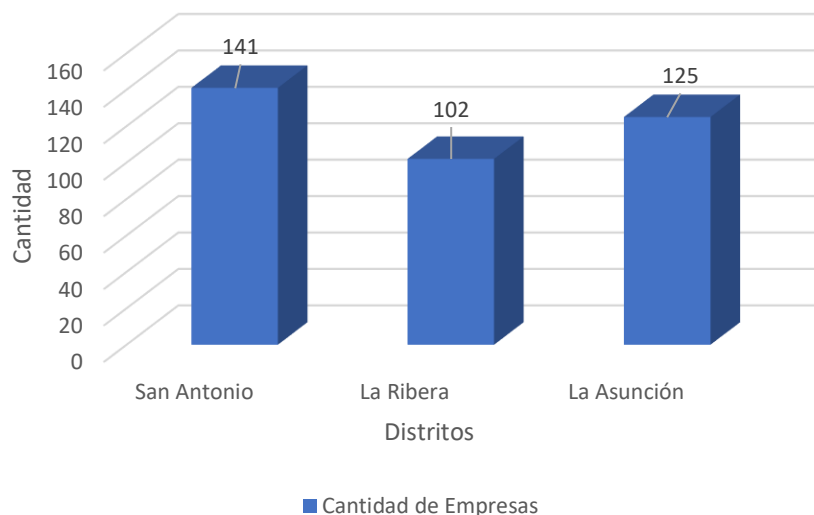
Esto se evidencia en la zonificación de uso industrial, explicado en el diagnóstico socioeconómico realizado para el intento de actualización del Plan Regulador del cantón (Pachco,2008), señala:

La industria de gran tamaño es posible que esté llegando a su máximo umbral y que no continúe desarrollándose, debido a la escasez de terrenos para este uso.

Finalmente, la delimitación de la zona industrial permitió el asentamiento de 33 empresas en la zona Este del cantón lo que viene representando un 17% del total de industria en la provincia de Heredia.

Bajo lo comentado en el párrafo supra, es necesario entender el contexto de desarrollo productivo instalado en la zona mencionando los 3 distritos que conforman el cantón de Belén, esta información se resume en el siguiente gráfico:

Gráfico 4.1  
Empresas colocadas en el cantón de Belén para el año 2020



Fuente: elaboración propia con datos del INEC.

El distrito de San Antonio alberga cerca del 38% del total de las empresas colocadas en Belén con 141 en total, mientras que 125 se encuentran en la Asunción dejando solamente con los 102 restantes a La Ribera de un total de 368 empresas colocadas para 2020.

Por lo tanto, con la información proporcionada con el gráfico anterior, se logra entender que este riesgo es mayormente aplicable a los distritos de San Antonio y la Asunción en términos de las empresas ya colocadas de la zona.

A pesar de que el riesgo ocasionado por la causa de poco espacio urbanizable disponible es calificado como una con probabilidad baja de ocurrencia teniendo impactos moderados, es necesario mantener este riesgo bajo vigilancia ya que la proliferación de emprendimientos, así como el establecimiento de empresas siempre es un tema de suma importancia que define el desarrollo productivo del cantón.

***Inseguridad jurídica en los administrados y disminución de ingresos:*** La valoración para este riesgo es de ser uno con impacto leve, con probabilidad baja y de calificación de 2.

La municipalidad de Belén hoy en día ofrece a los ciudadanos en su página web facilidades para acceder a distintos trámites.

Aquí los usuarios pueden aplicar para distintos trámites que responden a distintos reglamentos o bien la aplicación y llenado de distintos formularios, así como el pago de distintos servicios como agua, patentes, bienes inmuebles, alquiler de mercado y otros.

Sin embargo, para las patentes comerciales se ha identificado el riesgo de que los trámites que se realizan vía web deban repetirse, se generen atrasos o bien desinformación debido a que, como se comentó en el capítulo 1 de este documento, el reglamento al que hace referencia la página web es el de la Ley 7565, la que fue derogada y sustituida por la Ley 9102.

Por lo tanto, existe una probabilidad de que se generen las consecuencias ya mencionadas ocasionando mayores costos para los regulados en términos de tiempo y dinero debido a que esto podría originar varias visitas a distintas instituciones implicadas dentro de los trámites por parte de los regulados.

#### 4.3.2.1 Conclusiones

- La regulación de patentes como tal tiene su fundamento la Ley N°9102, Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén, del año 2017.
- Por 5 años se aplicó la regulación sin un reglamento a la Ley. Es decir, los trámites y requisitos que se aplicaban para la obtención de una licencia eran en base a lo estipulado únicamente por dicha Ley.
- En el período 2014-2020 se otorgaron en promedio 202 licencias de funcionamiento.
- Las cargas administrativas abordadas en este documento para el caso de los regulados incluyen únicamente aquellos procesos en los que los regulados deben realizar trámites directamente con la municipalidad, el dato final se obtiene con los datos obtenidos de la realización de encuestas con los regulados, y aun cuando se buscó información al respecto no se encontró un costo similar al que se está analizando, específicamente para patentes.
- Los costos en los que debe incurrir un regulado para obtener una licencia de funcionamiento es aproximadamente \$44.
- Se han otorgado en promedio 1763 licencias comerciales en el período 2010-2020.
- Los riesgos identificados en este documento son aquellos que su ocurrencia podría influir negativamente en el logro de los objetivos identificados para la regulación.
- Todos los riesgos identificados para este reglamento tienen una naturaleza externa y requieren un constante monitoreo por parte de la institución para paliar los efectos negativos derivados de las consecuencias de su materialización.
- El proceso de identificación y valoración de cada uno de los riesgos identificados se llevó a cabo por profesionales del área económica y legal que valoraron escenarios en los cuales los objetivos se encontrarían vulnerables para su cumplimiento. La valoración de estos se hizo en colaboración con los mismos funcionarios de la institución



- Todos los riesgos identificados en este documento poseen un nivel de impacto leve y moderado y de probabilidad de baja o rara.
- El riesgo que posee naturaleza económica aparece debido al problema del poco espacio y terreno urbanizable que existe hoy en día, lo que puede comprometer el desarrollo de emprendimiento de la zona.

## 5. Anexos

### ANEXO N°1

#### Cuadro A.1

Municipalidad de Belén: Mapa de procesos de licencias de funcionamiento

N°	Actividades	Responsable(s)	Tiempo/ actividad (min)	Cantidad de trámites/mes	Salario/min	Costo/mes
	<b>Actividades Previas</b>					
	Gestionar uso de suelos	Coordinador de Control Constructivo	60	17.0	₡ 172.98	₡ 176,149
	<b>Procedimiento Solicitud de Licencia Municipal</b>					
1	Entregar solicitud de Licencia de Funcionamiento Municipal y documentación conexas. <b>Nota:</b> La documentación conexas corresponde a los requisitos generales y especiales indicados en los Artículos 10 y 11 respectivamente del Reglamento a la Ley 9102 Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén	Cliente				
2	Recibir solicitud de Licencia Municipal y documentación conexas	Asistente de Servicio al Cliente	5	17.0	₡ 49.78	₡ 4,224.55
3	<b>¿La documentación se encuentra completa?</b> <b>Si:</b> continuar en Paso N°07 <b>No:</b> continuar en paso N°04	Asistente de Servicio al Cliente	25	17.0	₡ 49.78	₡ 21,122.78

4	¿El cliente entrega parcialmente los documentos? <b>Si: continuar en Paso N°06</b> <b>No: continuar en Paso N°05</b>	Asistente de Servicio al Cliente			₡ 49.78	₡ -
5	Realizar anotación de documentos faltantes al Cliente Continuar en Paso N°01	Asistente de Servicio al Cliente			₡ 49.78	₡ -
6	Recibir documentos presentados y hacer anotación de documentos faltantes <b>Continuar en Paso N°01</b> <b>Nota:</b> El Asistente de Servicio al Cliente crea un número de trámite para recibir parcialmente los documentos entregados por el Cliente	Asistente de Servicio al Cliente			₡ 49.78	₡ -
7	Asignar número de trámite	Asistente de Servicio al Cliente			₡ 49.78	₡ -
8	Enviar documentación a Unidad Tributaria	Asistente de Servicio al Cliente	5	17.0	₡ 49.78	₡ 4,224.59
9	Confeccionar expediente de Solicitud de Licencia Municipal	Asistente Tributario	15	17.0	₡ 109.49	₡ 27,875.39
10	Validar cumplimiento con los requisitos del trámite <b>Nota:</b> La validación del cumplimiento puede incluir la visita al local en que se va a realizar el funcionamiento de la actividad En caso de que el local cuente con una licencia de funcionamiento Municipal anterior debe aplicarse el "Procedimiento de retiro de patentes"	Asistente Tributario	30		₡ 109.49	₡ 55,750.77
11	¿La documentación cumple con los requisitos? <b>Si: continuar en Paso N°16</b> <b>No: continuar en Paso N°12</b>	Asistente Tributario		17.0	₡ 109.49	₡ -

12	Realizar prevención al cliente por escrito sobre el incumplimiento <b>Nota:</b> La prevención al cliente solo puede realizarse en una ocasión, en caso de que no se subsane el incumplimiento en el transcurso se rechaza el trámite de la solicitud de licencia Municipal	Asistente Tributario	15	5.1	₡ 109.49	₡ 8,362.62
13	Subsanar el incumplimiento	Cliente				
14	Presentar documentación adicional para subsanar el incumplimiento junto con el documento de prevención a Servicio al Cliente	Cliente				
15	Recibir documentación adicional para subsanar el incumplimiento <b>Nota:</b> Debe crearse un número de trámite adicional para la recepción de esta documentación, haciendo referencia al trámite original Continuar en Paso N°09	Asistente de Servicio al Cliente	5	5.1	₡ 49.78	₡ 1,267.38
16	Elaborar resolución de aprobación de Licencia y certificado de Licencia Municipal	Asistente Tributario	30	17.0	₡ 109.49	₡ 55,750.77
17	Aprobar resolución de Licencia	Coordinador Tributario	10	17.0	₡ 129.82	₡ 22,033.34
18	<b>¿Se aprueba la resolución de Licencia?</b> <b>Si: continuar en Paso N°23</b> <b>No: continuar en Paso N°19</b>	Coordinador Tributario	5	1.0	₡ 129.82	₡ 649.10
19	<b>¿Es subsanable la causa de no aprobación?</b> <b>Si: continuar en Paso N°20</b> <b>No: continuar en Paso N°21</b>	Coordinador Tributario				
20	Emitir recomendación a la resolución de Licencia <b>Continuar en Paso N°16</b>	Coordinador Tributario				
21	Comunicar al Cliente la no aprobación de la solicitud de licencia	Coordinador Tributario	10	1.7	₡ 129.82	₡ 2,203.33

22	Documentar en expediente <b>Fin</b>	Coordinador Tributario	5	1.7	₡ 129.82	₡ 1,101.67
23	Determinar el monto al impuesto patente correspondiente	Coordinador Tributario	10	15.3	₡ 129.82	₡ 19,830.01
24	Incluir Licencia e impuesto patente en el SIGMB Nota: Debe validarse el uso aprobado para la Finca, en caso de que el uso sea distinto al tramitado en este procedimiento debe comunicarse a la Unidad de Catastro para que realice el cambio de uso correspondiente y el tipo de tarifa asociado a los servicios públicos	Coordinador Tributario	5	15.3	₡ 129.82	₡ 9,915.00
25	Comunicar al cliente aprobación de Licencia	Coordinador Tributario	10	16.2	₡ 129.82	₡ 21,030.84
26	Entregar resolución de Licencia y certificado al cliente	Coordinador Tributario	17.5	16.2	₡ 129.82	₡ 36,803.97
27	Documentar en el expediente de Licencia copia de la resolución y certificado <b>Fin</b>	Coordinador Tributario	5	16.2	₡ 129.82	₡ 10,515.42
	<b>Costo Mensual Total</b>					<b>₡ 804,402.10</b>
	Promedio por permiso aprobado					<b>₡ 49,654.45</b>
	<b>Costo Total Anual</b>					<b>₡ 9,652,825.15</b>

Fuente: elaboración propia con datos de la Municipalidad.



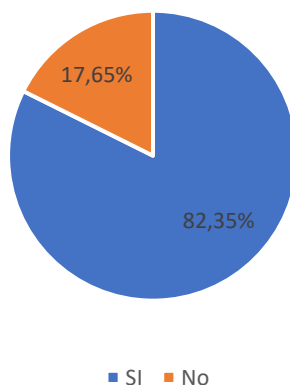
## Anexo N°2

### Principales resultados de la encuesta

#### Pregunta 2:

¿Es usted quién realizó el proceso del trámite (llenado de formularios, presentación de documentación, realización de pagos, etc.)?

Gráfico A.1  
Realización de Trámites



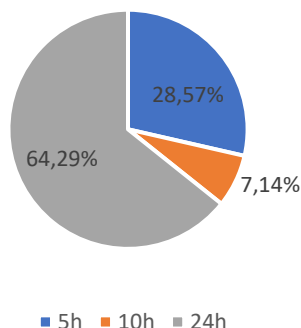
Fuente: elaboración propia.

Dentro de los principales resultados que se obtuvieron para esta pregunta se tiene que el 82% de los encuestados indicaron que ellos mismos realizaron la tramitología correspondiente a las licencias de funcionamiento mientras que solamente casi un 18% indicó que contrataron a un tercero para realizar el trámite por ellos. Dentro de la información referente a este tercero, dicha persona indica que los terceros contratados son de la parte legal (abogados) así como personal administrativo de la misma empresa.

#### Pregunta 6:

¿Cuánto tiempo tuvo que dedicar para completar toda la documentación requerida para la finalización efectiva de todos los requisitos en el trámite seleccionado?

Gráfico A.2  
Cantidad de horas necesarias para aprobación del Trámite



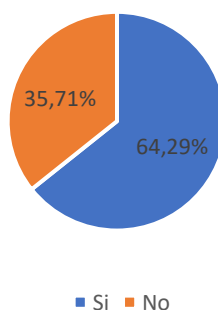
Fuente: elaboración propia.

Según lo aportado por el gráfico anterior, dentro de lo indicado por los encuestados, el 64% indica que los trámites para la obtención de una patente en el cantón de Belén toman más de 24 horas, casi el 30% indica que solamente 5 horas y el restante 7% indica que tomó más de 10 horas. Esta diferencia de horas resulta ser en parte explicada por la información mostrada en la siguiente gráfica.

#### Pregunta 8:

En el proceso de cumplimiento de requisitos para realizar el trámite indicado ¿Experimentó algún atraso o ineficiencia en el proceso debido a la necesaria interoperabilidad de instituciones en términos de documentos solicitados (Ejemplo: ¿permisos de salud por parte de Ministerio de Salud, SENASA u otro?

Gráfica A.3  
Porcentaje de reprocesos



Fuente: elaboración propia.

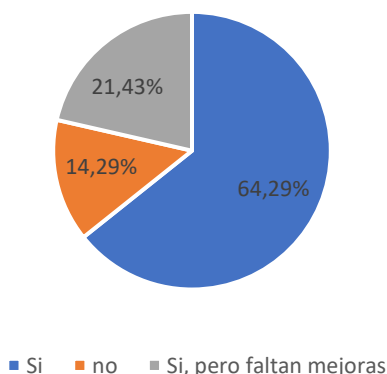
Los resultados para esta pregunta arrojan que, el 64% de los encuestados tuvo que repetir el proceso del trámite debido a que le faltaron documentos, mientras que casi el 36% de ellos indican que no debieron repetir el proceso. Esto puede asociarse en cuanto a los vistos de las

horas dedicadas en los resultados mostrados anteriormente, teniendo tramitologías que superan las 24 horas para su realización efectiva.

### Pregunta 9:

¿Considera usted que los medios tecnológicos que ofrece la Municipalidad de Belén para el abordaje de los requisitos es eficiente? (Canales tecnológicos como páginas webs, apps, firma digital u otros.)

Gráfica A.4  
Opinión de usuarios



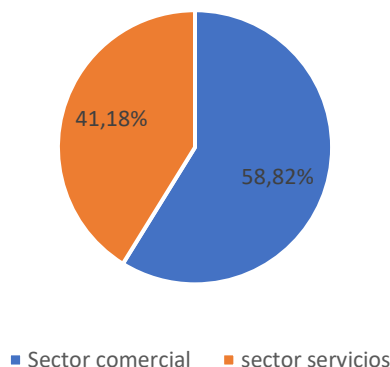
Fuente: elaboración propia.

Según la información anterior, el 64% de los encuestados indica que los medios tecnológicos para el aborde de trámites que actualmente ofrece la Municipalidad de Belén está bien. Sin embargo, el 21% de estos indica que falta oferta tecnológica por parte de esta a nivel de canales tecnológicos y el 14% restante indica que no está conforme con los medios que cuenta la institución hoy en día para el aborde trámites.

### Pregunta 11:

Por favor indique el sector económico al que pertenece su empresa que cuenta con una licencia de funcionamiento en el cantón de Belén.

Gráfica A.5  
Sector Económico



Fuente: elaboración propia.

Finalmente, tal y como se muestra en el gráfico anterior, el 58% de los encuestados pertenecen al sector comercial, mientras que el restante 41% pertenecen al sector de servicios. Esto indica que el interés en cuanto a mejoramiento para la regulación se ve más marcado por aquellos pertenecientes a estos sectores. Todos los encuestados e interesados en llenar la encuesta pertenecen al sector micro, sector que ha mostrado más preocupación por la coyuntura que se vive hoy en día en el cantón.

## 6. Referencias

Asamblea Legislativa. Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén. 11 de diciembre de 2012. Recuperado de [http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm\\_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=73840&nValor3=0&strTipM=FN](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=73840&nValor3=0&strTipM=FN)

Asamblea Legislativa. Ley de Impuestos Municipales de Belén. 12 de enero de 1996. Recuperado de [http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm\\_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=27097&nValor3=90779&strTipM=FN](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=27097&nValor3=90779&strTipM=FN)

Asamblea Legislativa. Reglamento a la Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén. 06 de junio de 2017. Recuperado de [http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm\\_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=85234&nValor3=110151&strTipM=FN](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=85234&nValor3=110151&strTipM=FN)

Asamblea Legislativa. Código de Normas y Procedimientos Tributarios. 03 de mayo de 1971. Recuperado de [http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm\\_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=6530&nValor3=89974&strTipM=FN](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=6530&nValor3=89974&strTipM=FN)



Asamblea Legislativa. Código Municipal. 18 de mayo de 1995. Recuperado de [http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm\\_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=40197&nValor3=0&strTipM=FN](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_norma.aspx?param1=NRM&nValor1=1&nValor2=40197&nValor3=0&strTipM=FN)

Asamblea Legislativa. Proyecto de Ley N° 18247. Ley de Patentes de la Municipalidad de Belén. Recuperado de [http://www.asamblea.go.cr/Centro\\_de\\_informacion/Consultas\\_SIL/SitePages/ConsultaProyectos.aspx](http://www.asamblea.go.cr/Centro_de_informacion/Consultas_SIL/SitePages/ConsultaProyectos.aspx)

Avendaño M (2017), “¿Por qué San José, Escazú y Belén son los cantones más competitivos de Costa Rica?”, Economía y Política. Recuperado de: [¿Por qué San José, Escazú y Belén son los cantones más competitivos de Costa Rica? - El Financiero \(elfinancierocr.com\)](http://elfinancierocr.com)

Contraloría General de la República, Torrealba, A., Vargas, M., & Oreamuno, J. (2014). *VISIÓN GENERAL DEL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL*. <https://cgrfiles.cgr.go.cr/publico/docsweb/documentos/publicaciones-cgr/desafios-gobiernos-locales/sistema-tributario-municipal.pdf>

Díez, M. (1965). *Derecho Administrativo I*. Bibliográfica OMEBA. Pp 447

El Guacho (2020), “Comercios belemitas requieren apoyo para enfrentar crisis económica causada por el covid-19”. recuperado de: [Comercios belemitas requieren apoyo para enfrentar crisis económica causada por el COVID-19 – Periódico El Guacho \(periodicoelguacho.com\)](http://periodicoelguacho.com)

Municipalidad de Belén. (s. f.). *Municipalidad de Belén*. Recuperado 8 de junio de 2021, de <https://www.belen.go.cr/web/guest/solicitud-de-patentes>

Municipalidad de Belén (2020), “Acta de sesión ordinaria 65-2020”. recuperado de: [Microsoft Word - Acta Sesión 65-2020 \(belen.go.cr\)](http://belen.go.cr)

Municipalidad de Belén. (2016). “Informe de Labores 2016”. Recuperado de: [0d95c6e1-43a0-47d5-9feb-1993ecf2ffa1 \(belen.go.cr\)](http://belen.go.cr)

Municipalidad de Belén. (2017). “Informe de Labores 2017”. Recuperado de: [5fb8f791-da6f-4e00-b711-929b8baf1d7f \(belen.go.cr\)](http://belen.go.cr)

Municipalidad de Belén. (2018). “Informe de Labores 2018”. Recuperado de: [929f6ff9-3ea6-4d69-9623-09ada4a46cc9 \(belen.go.cr\)](http://belen.go.cr)

Municipalidad de Belén. (2019). “Informe de Labores 2019”. Recuperado de: [9ece3d70-9032-4da6-82bd-62b68f5f0e8e \(belen.go.cr\)](http://belen.go.cr)

Municipalidad de Belén. (2020). “Informe de Labores 2020”. Recuperado de: [20c91115-dd30-4895-94fa-b6e59321f287 \(belen.go.cr\)](http://belen.go.cr)

Observatorio Pymes (2020). “Impacto de la pandemia por Covid-19 en las PYME costarricenses”, MEIC, recuperado de: [Impacto de la pandemia por Covid-19 en las PYME costarricenses \(meic.go.cr\)](http://meic.go.cr)



Redacción El Guacho (2020), *“Informe de Auditoría Interna vuelve a señalar incumplimientos en la Municipalidad de Belén”*, periódico “El Guacho”, recuperado de: [Informe de Auditoría Interna vuelve a señalar incumplimientos en la Municipalidad de Belén – Periódico El Guacho \(periodicoelguacho.com\)](http://periodicoelguacho.com)

Zárate Alvarado (2018), *“Empresas ubicadas en centros corporativos rehúyen de pagar impuestos municipales”*, periódico “El Guacho”, recuperado de: [Empresas ubicadas en centros corporativos rehuyen de pagar impuestos municipales – Periódico El Guacho \(periodicoelguacho.com\)](http://periodicoelguacho.com)

Observatorio Pymes (2020), *“Impacto de la pandemia por Covid-19 en las PYME costarricenses”*, MEIC, recuperado de: [Impacto de la pandemia por Covid-19 en las PYME costarricenses \(meic.go.cr\)](http://meic.go.cr)

Procuraduría General de la República. (2013) Dictamen 220-2013 Recuperado de [http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Pronunciamiento/pro\\_detalle.aspx?param1=PRR&param6=1&nDictamen=17788&strTipM=R](http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Pronunciamiento/pro_detalle.aspx?param1=PRR&param6=1&nDictamen=17788&strTipM=R)