

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones	
<b>Administración Centralizada</b>			13	29	40		35%	40%	51%	62%		
			5	6	2		55%	62%	65%	71%		
<b>Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)</b>	1. Registro de medicamentos farmacológicos y biológicos veterinarios y productos afines - Registro de Medicamentos Veterinarios (SENASA)	Desarrollo de aplicación que facilitará el acceso a los requisitos y normativa, así como realizar el trámite		X			57.0%	65%	66%	66%	70%	
	2. Trámite para Obtener Recomendación Técnica para la Exoneración del Impuesto de Propiedad y Transferencia de Maquinaria Agrícola. (Extensión Agropecuaria)	Análisis de requisitos y normativa vigente.	X				84.0%	87%	87%	89%	89%	
	3. Trámites para Obtener Recomendación Técnica para la Exoneración de Impuestos de Maquinaria y Equipos, mediante la Figura de Contrato. (Extensión Agropecuaria)	Análisis de requisitos y normativa vigente.	X				84.0%	49%	49%	60%	73%	
	4. Regulación de los Servicios de Producción de Material Genético del INTA según demanda 2015 (INTA)	Estandarización de los procedimientos técnicos y administrativos a lo interno, del personal del INTA.	X				43.0%	95%	95%	95%	100%	
	5. Regulación del Proceso de Prestación de Servicios de los Laboratorios del Instituto Nacional de Innovación y Transferencia en Tecnología Agropecuaria (INTA)		X								100%	
	6. Registro de viveros, almacigos, semilleros y bancos de yemas (SFE)	Reducción de 5 días. Se pasa de 15 días a 10 días hábiles			X		28.0%	31%	33%	43%	43%	
	7. Certificado de Veterinario de operación (CVO)	Establecer la metodología y frecuencia de supervisión que se requiere que realice el regente.	X				90.0%	44%	56%	62%	63%	
	8. Registro de fertilizantes de uso agrícola	"Registro en Línea" que permitirá que el usuario realizar la solicitud de registro en línea, además del pago correspondiente.				X		30%	44%	65%	73%	
	9. Permisos para quemas agrícolas controladas (DNEA)	Mejorar el Reglamento, fundamentalmente para facilitar su cumplimiento, así como para fortalecer las condiciones requeridas para la obtención de este permiso, con lo cual se pretende reducir esta práctica.				X		8%	27%	36%	36%	
	10. Registros de Importación y Exportación de Semillas (OFINASE)	Se clarifican los requisitos y procedimientos para el usuario; se unifican requisitos para importación y exportación. Se elimina requisito para las importaciones de aportar certificado internacional de calidad (art. 68, inciso j). Se establecen los plazos de los trámites. Se procura una mayor precisión de la información útil para el servicio prestado. Se incorpora al Reglamento el formulario de inscripción o registro del usuario.				X		71.0%	75%	86%	64%	73%
	11. Registros de Variedades Comerciales (OFINASE)	Se aclaran los requisitos. Se confecciona Guía Explicativa del Procedimiento para mayor facilidad del usuario del servicio. Se elimina lo correspondiente al Manual de Procedimientos que provocaba confusión en los usuarios.				X		82.0%	82%	100%	100%	100%
	12. Registros de Variedades Protegidas (OFINASE)	Revisión de requisitos y procedimientos establecidos en el Reglamento a la Ley para la Protección de las Obtenciones Vegetales (Decreto N°35677-MAG).				X		30.0%	30%	30%	30%	Oficio 005-2017-DE enviado a Xinia Chacón R., Secretaría Consejo de Gobierno: Actualmente está planteado un contencioso administrativo
	13. Trámite de Registro de Usuarios (OFINASE)	Se unifica el registro para todos los usuarios en un formato único, la actualización del formulario cada cinco años y no anualmente. Se elimina el requisito de presentar cédula jurídica; verificándose vía internet su vigencia.				X		67.0%	67%	67%	67%	67%
			0	2	1		44%	47%	55%	61%		
<b>Ministerio de Salud (MS)</b>	1. Autorización de desalmacenaje (Notas Técnicas de Importación): Nota Técnica 50 Alimentos	Revisión Notas Técnicas para limitar este requisito a Productos de Interés Sanitario		X			42%	57%	61%	69%	74%	
	2. Autorización de desalmacenaje (Notas Técnicas de Importación): Nota Técnica 57 Medicamentos	Revisión de la definición de Notas Técnicas con el fin de limitar este requisito a los Productos de Interés Sanitario que deben controlarse. Se pretende reducir los tiempos de respuesta, eliminar el trámite a los productos que no lo requieren obteniendo un trámite oportuno y de calidad.		X			42%	43%	46%	50%	60%	
	4. Registro Sanitario de Plaguicidas de uso Doméstico	Incluir en el sistema Regístrelo el registro en línea de los plaguicidas de uso doméstico, evitándole al usuario la presentación de documentos físicos y el tener que realizar los trámites de manera personal.				X		33%	35%	45%	50%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
Ministerio de Obras Públicas y Transporte (MOPT)			0	2	2		26%	50%	54%	59%	
	1. Permiso a vehículos que transportan personas con discapacidad, para circular dentro del área y el horario de la restricción vehicular	Modificación del Reglamento Decreto 37370-MOPT Restricción vehicular, digitalizar la recepción de la solicitud y coordinar con el Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS), la remisión digital de certificaciones.		X		33.3%	33%	44%	44%	25%	Acción de inconstitucionalidad a la espera de lo que indique la CGR
	2. Autorización para construcción o eliminación de reductores de velocidad	Reforma a Reglamento Decreto 17415-MOPT Reglamento para la instalación de reductores de velocidad en vías públicas.		X		47.2%	47%	50%	56%	67%	
	3. Aprobación de permisos para el cierre total o parcial de vías públicas para la realización de trabajos o eventos públicos	Formalización de normativa, diseñar e implementar un formulario electrónico para la solicitud y mejorar la coordinación interna para la comprobación de requisitos y entrega digital del permiso. Publicación de Reglamento.			X		3%	5%	15%	44%	
	4. Análisis de Diseño y Capacidad de los Estacionamientos Públicos	Modificación de la Ley N° 7717 Reguladora de Estacionamientos Públicos, y del Reglamento a la Ley Reguladora de Estacionamiento Públicos, para que la emisión de la autorización sea realizada directamente por las municipalidades.			X		22%	100%	100%	100%	
MINAE			2	0	3		13%	13%	69%	68%	
	1. Aprobación de Concesión para el Transporte de Combustibles en Camiones Cisterna (CR)	Reducir el tiempo en la resolución del otorgamiento de certificados para la obtención de la concesión para el Transporte de combustibles (Código CR). A partir del tiempo de resolución pasando de un mes (30 días hábiles) a realizar las funciones en solo 3 días hábiles, lo cual corresponde al ingreso y la revisión documental de los requisitos establecidos en el DECRETO 32921-COMEX-MINAE-MEIC "DECRETO CENTROAMERICANO PARA EL TRANSPORTE DE COMBUSTIBLES" en sólo (1 día), Inspección visual de los equipos de transporte mediante el aporte de fotografías digitales y consultas en caso de ser necesario en sólo (1 día) y elaboración, firma y notificación del Certificado de Aprobación en sólo (1 día).	X			33.0%	33%	33%	100%	100%	Lo comunican en el III avance.
	2. Sistema Digital para "Solicitud de Viabilidad Ambiental"	Plataforma digital que permita a la ciudadanía e instituciones públicas, realizar sus trámites ante la SETENA y la Dirección de Geología y Minas (DGM) en forma estructurada, accesible y en línea, incluyendo datos geoespaciales para actualizar y retroalimentar los mapas temáticos del MINAE, e interoperabilidad con el sistema de pagos, a través de la plataforma del Ministerio de Hacienda.	X			32.0%	32%	32%	49%	49%	
	3. Concesión de Agua Subterránea	Revisión del procedimiento presencial además del digital y en línea. Reducción de tiempos de atención al usuario, evitar desplazo innecesarios a través de una plataforma de servicio en línea, así como evaluación de requisitos e información registrada en la base de datos de las concesiones otorgadas			X		0%	0%	62%	65%	
	4. Solicitud de Concesión de Cauce de Dominio Público	Modificación al reglamento de manera que los requerimientos del proceso estén ubicados en un orden lógico y que facilite la gestión del usuario			X		0%	0%	33%	25%	
	5. Trámites de solicitud de aprovechamiento maderable extendido por la Administración Forestal del Estado (Permisos Pequeños PP)	Se eliminará un requisito, para tramitar permisos pequeños de corta de árboles, Copia de cédula, no se modifica regulación solo con la Directriz Presidencial 52; además no se consideró realizar ninguna otra reforma dado que se generaron los siguientes decretos ejecutivos N° 40999-MINAE (22-12-2016) y 40400-MINAE (5 de mayo 2017), el marco de la emergencia del Huracán Otto, y Decreto Ejecutivo N° 40477-MINAE sobre aprovechamiento y extracción de madera caída en bosques privados.			X		0%	0%	100%	100%	Lo comunican en el III avance.

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos (MIVAH) - Banco Hipotecario de la Vivienda (BANHVI)			0	0	3		0%	0%	0%	0%	
	Metodología unificada de atención dm ventanilla de las entidades autorizadas (EA) a postulantes de bono de familia de la vivienda (BFV) empresas desarrolladoras.	Se pretende estandarizar la gestión de información en el trámite de postulación al BFV y en la atención de las empresas desarrolladoras, por medio de la emisión de una metodología unificada para ser aplicada en todas ventanilla de entidades autorizadas			X		0%	0%	0%	0%	Oficio GG-OF-0827-2017.
	Revisión integral de requisitos reglamentarios aplicados en la clarificación al Bono Familiar de Vivienda (BFV)	El problema que se pretende resolver es la eventual modificación o eliminación de requisitos reglamentarios y administrativos que innecesariamente complejizan el trámite de BFV. Se pretende revisar integralmente y actualizar los requisitos de las solicitudes de BFV, en sus diversos programas.			X		0%	0%	0%	0%	
	Revisión integral de los requisitos de proyectos habitacionales financiados al impacto del artículo 59 de la Ley N° 7052 (modalidades S-001, S004)	Se pretende resolverse la eventual modificación o eliminación de requisitos que complejizan y reorientan el proceso de concreción de proyectos de vivienda de interés social financiados al amparo del Artículo 59 de la Ley del SFNV, modalidades S-001, S-002 y S-004			X		0%	0%	0%	0%	
Ministerio de Seguridad Pública (MSP)			1	1	3		57%	66%	76%	79%	
	1. Toma de huellas	Acceso a base de datos del TSE y Dirección General de Migración y extranjería.	X			98,0%	70%	91%	93%	100%	
	2. Permiso de Portación de Arma	Realizar un estudio de cargas de trabajo, mejorar tiempos de respuesta y publicidad del trámite		X		76,0%	76%	79%	81%	80%	
	3. Inscripción de arma de fuego para persona física	Mejorar la calidad de la atención de consultas que realiza control de armas y explosivos.			X		34%	48%	54%	63%	
	4. Colaboración policial para eventos masivos.	Estandarización a nivel regional, actualización de la información en la página web para cumplir con lo establecido en la Ley 8220.			X		45%	50%	50%	50%	
	5- Inscripción o renovación de agente empresa: Modalidad AGENTE DE SEGURIDAD FISICA, CUSTODIA DE VALORES, EVENTOS MASIVOS, CANINA Y PATRIMINIAL.	Tomar medidas con la finalidad de realizar una mejora sustantiva en la atención de consultas vía telefónica.			X		62%	62%	100%	100%	
Ministerio de Gobernación y Policía			0	0	2		47%	57%	65%	70%	
	Solicitud de servidumbre de agua	Brindar la información de los requisitos necesarios para realizar dicho trámite, por medio de la página web del MGP, Facebook, y la gaceta.			X		60%	60%	60%	60%	
	Denuncia ciudadana contra publicidad comercial que atente contra la dignidad de la mujer				X		33%	54%	70%	79%	
Ministerio de Hacienda (MH)			1	0	2		34%	38%	38%	70%	
	Compras autorizadas	En la actualidad este trámite tiene un plazo para resolver de 2 meses. Se está anulizando el procedimiento y revisando requisitos con miras a disminuir los plazos de respuesta. Asimismo, los controles se establecerán a posteriori, mediante giras programadas en forma conjunta, de manera que se pueda alcanzar el máximo beneficio con los escasos recursos con que contamos. Por otra parte, se pretende simplificar la apertura de expediente, evitando la duplicidad de documentación	X			44%	44%	43%	43%	53%	
	Inscripción de choferes (Transportistas Terrestres Nacionales e Internacionales y empresas de Zona Franca)	Automatización del trámite, se pretende eliminar los formularios físicos que se utilizan actualmente. Se creará usuarios con clave para que los Transportistas Terrestres Nacionales e Internacionales puedan inscribir y describir choferes de forma automatizada a través del Sistema TICA.			X		36%	23%	23%	58%	
	Devolución de documentos de garantías de caución de Auxiliares de la Función Pública Aduanera	Automatización del trámite, la solicitud de devolución de garantías se realizará mediante correo electrónico, eliminándose la presentación física de los formularios de devolución de garantías, se pretende eliminar las filas que se presentan en recepción donde se verifican los documentos que se aportan y eliminar el trámite de traslado de la gestión al colaborador. Los meses más críticos son de junio a setiembre meses en que por ley debe darse las renovaciones de garantías de todos los Auxiliares de la Función Pública Aduanera, no obstante en los meses restantes se estimo un promedio mensual de diez gestiones, no obstante este promedio se saco con una sola clase de Auxiliares los Depositarios Aduaneros, pero el comportamiento es similar para el resto de los Auxiliares.			X		22%	49%	49%	100%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
			1	3	4		52%	62%	70%	81%	
Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS)	1. Solicitud de Revisión de Pensión Regímenes Especiales Contributivos.	Realizar un estudio de todos los procedimientos que involucran el otorgamiento de una pensión, ya sea original, de revisión o traspaso, desde que se reciben los documentos hasta la notificación de la resolución.			X		29%	36%	50%	74%	
	2. Solicitud de pensión original Regímenes Especiales Contributivos.				X		29%	36%	50%	74%	
	3. Solicitud de traspasos de pensión Regímenes Especiales Contributivos.				X		29%	36%	50%	74%	
	Centro de atención de llamadas del Ministerio de Trabajo y Seguridad	Unificar los servicios en un centro de Asesoría Institucional, integrado con personal capacitado que a través de las herramientas tecnológicas adecuadas pueda atender integralmente a las personas usuarias y evitar reprocesos.			X		14%	24%	30%	35%	
	1. Suscripción de arreglos de pago	Coordinar con el Registro Nacional para obtener más usuarios para el sistema. - Facilitar la suscripción de arreglos por vía telefónica, mediante firma digital del arreglo por parte del patrono. - Facilitar los pagos de los patronos, por conectividad con el Banco de Costa Rica, para aplicar los pagos en forma inmediata en el sistema. Lo anterior, beneficia al patrono ya que al hacer el pago por este medio, queda como patrono al día y puede acceder la página y obtener su certificación de inmediato.		X		75,0%	84%	100%	100%	100%	
	2. Elaborar el instrumento legal de los siguientes TRÁMITE O SERVICIO: Reajustes Cobro De Diferencias De Pensión Solicitud De Revisión De Pensión Regímenes Especiales Contributivos Solicitud De Pensión Original Regímenes Especiales Contributivos Traspaso De Pensión Regímenes Especiales Contributivos Inclusión En Planillas Regímenes Contributivos Solicitud De Pensión De Gracia Original Solicitud De Inclusión En Planillas Regímenes No Contributivos Traspaso Pensión De Guerra Traspaso De Pensión De Gracia Ejecución De Sentencia Sobrevivencia De Pensión De Gracia Inclusión En Planillas Regímenes De Guerra Y Gracia Solicitud De Inclusión En Planillas Prejubilados De Incofer Solicitud De Inclusión En Planillas Prejubilados De Incop Solicitud De Pensión Prejubilados De Incop (Original) Solicitud De Prejubilación De Incofer (Original) Solicitud De Pensión De Guerra (Original)-Revisión, análisis y decisión final de las resoluciones de la Junta del Magisterio Nacional.	Generar el instrumento necesario para dar sustento legal a los requisitos del 100% de los trámites de la Dirección Nacional de Pensiones, y en forma paralela establecer los convenios Interinstitucionales necesarios, para que la DNP pueda gestionar en línea o físicamente (en ese orden según sea factible) los constancias, certificaciones o cualquier otro documento que emitan o posean las entidades u órganos públicos requeridos para cada uno de los trámites. Se disminuyen en más de 80% los requisitos.		X		87,0%	90%	91%	92%	98%	
	3. Emisión de certificaciones en línea de personería jurídica de organizaciones sociales laborales	Lograr la emisión de las certificaciones en línea desde las diferentes oficinas del Ministerio de Trabajo en el país.			X		90,0%	74%	80%	89%	89%
Autorizaciones para despido de trabajadores con fueros de protección (Despido de trabajadora en estado de embarazo o en período de lactancia)	Resolver en plazo de ley		X			90,0%	67%	91%	100%	100%	
			0	0	2		15%	38%	54%	77%	
Ministerio de Educación Pública (MEP)	Otorgar a estudiantes con discapacidad el producto de apoyo que requieran según criterio técnico	Brindar apoyo a estudiantes con discapacidad que por su condición socioeconómica justifique el otorgamiento de apoyo para que se desempeñe de la manera más autónoma posible en el entorno educativo.			X		15%	38%	54%	77%	
	Autenticación de documentos para apostillar	Agilizar el acceso al servicio de autenticación, certificaciones o traspasos de estudios de personas que han estudiado en Costa Rica y necesitan apostillar documentos ante el Ministerio de Educación Pública.			X		15%	38%	54%	77%	
			0	0	2		8%	8%	33%	67%	
Ministerio de Comercio Exterior (COMEX)	Solicitud de contingente de arroz en granza, otorgado al amparo del DR-CAFTA	Facilitar la utilización del contingente.			X		8%	8%	33%	75%	
	Solicitud de contingente de importación de frijol negro proveniente de China.	Facilitar la utilización del contingente.			X		8%	8%	33%	58%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
			0	1	1		55%	65%	70%	76%	
Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto (MREC)	Acreditación de Traductores e Interpretes Oficiales	Ofrecer a la administración y a los ciudadanos una base de datos actualizados con la información de los traductores			X		22%	41%	51%	64%	
	Otorgamiento de pasaportes diplomáticos y de servicio	Consolidar formularios: "Solicitud de Pasaporte Diplomático o de Servicio y/o Visa de Salida" y "Justificación Autorización de Viajes al Exterior" - Modificación del Reglamento		X		88,0%	88%	88%	88%	88%	Trámite conjunto con MIDEPLAN, este ente Indica que dependen de la CGR.
			3	9	5		50%	59%	59%	64%	
Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ)	Solicitud de Recomendación para la Exoneración de Impuestos de Salida de Costa Rica	Unificar el trámite de solicitud de exoneración, de manera que los usuarios no requieran presentar dos solicitudes ante el Departamento de Cooperación Internacional del Ministerio de Cultura y Juventud y ante el Ministerio de Hacienda, sino que se presente una sola solicitud mediante la Plataforma EXONET de Hacienda.		X		74%	25%	75%	75%	92%	
	Alquiler de la Sala del Teatro Popular Melico Salazar	Solicitar una vez la cédula de identidad del arrendatario, únicamente en el "Formulario de Solicitud", y realización del trámite en línea		X		82%	13%	13%	13%	12%	
	Declaratorias de Interés Público y Cultural	Aceptación de la documentación de la solicitud exclusivamente en formato digital cuando la persona interesada cuente con firma digital.	X			80%	17%	25%	25%	10%	
	Reglamento de tramitología del Centro de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural	Publicación en el Diario Oficial La Gaceta		X		58%	20%	40%	40%	70%	El trámite "Permiso de afectación en zonas de control especial municipal"
	Solicitud de Permiso para la realización de Espectáculo Público Diversión y/o Entretenimiento Nacional e Internacional (Impuestos)	Formar un expediente digital, Analizar eliminar el requisito de la presentación del contrato del local.		X		75%	75%	75%	75%	75%	
	Solicitud de Uso de Instalaciones	Ofrecer el servicio en línea y todos los documentos accesibles a los usuarios para facilitar el trámite de solicitud y digitalizar los expedientes. Reforma del Reglamento de Uso de las instalaciones e inclusión de formulario en el Reglamento.	X			57%	38%	57%	57%	52%	
	Conformación Asamblea Nacional de la Persona Joven	Construir una base de datos de las organizaciones ya inscritas en procesos anteriores (personería jurídica), las organizaciones y personas sus trámites en línea, y envío de los acuerdos designando a sus representantes en línea		X		90%	90%	90%	90%	90%	
	Solicitud de espacios para exponer en el Centro Cultural e histórico José Figueres Ferrer.	Formulario, incluirá en la página web institucional, reglamentación del trámite			X	83%	83%	80%	80%	83%	
	Solicitud de ISBN/ISSN	Publicación de los instructivos y formularios en el Diario Oficial La Gaceta	X			65%	69%	86%	86%	79%	
	Programa el Museo Viaja. Museo Calderón Guardia	Mejorar la divulgación del Programa el Museo Viaja, por diferentes medios (página electrónica, redes sociales, etc.)		X		71%	71%	72%	72%	72%	
	Solicitud de servicios de conciertos para diferentes provincias en el territorio nacional	Elaborar un reglamento		X		58%	58%	79%	79%	79%	
	Solicitud de uso de espacios para actividades diversas	Reducción de 15 días. La Junta Administrativa disminuya el tiempo de respuesta a los usuarios de 45 días a 15 días para que tenga garantía de obtener pronta respuesta por parte de la institución.		X		80%	50%	50%	50%	100%	
	Solicitud de Uso de Instalaciones del MADC	Accesibilidad a la información por medios electrónico, reducción de requisitos y plazos.		X		23%	13%	13%	13%	33%	
	Solicitud Ayuda Económica para Capacitación del Sector Audiovisual	Mediante la página web a disposición los requisitos para realizar el trámite y puedan descargar la solicitud ayuda económica para capacitación del sector audiovisual en la página web. Además se quiere ofrecer mayor claridad respecto a los requisitos y la documentación que deben aportar junto con la solicitud.			X		100%	100%	100%	100%	
Servicio de Préstamo de salas de exhibiciones temporales	Analizar y modificar el Reglamento por parte de la Asesoría del Ministerio de Cultura y Juventud y revisar por parte del Museo para enviar las correcciones, Aprobación por parte de la Junta Administrativa del Museo para incluirlo el formulario de Costo Beneficio. Enviar a publicar a La Gaceta.			X		62%	80%	80%	80%		
Solicitud de Boletos Aéreos a través del Instituto Costarricense de Turismo (I.C.T.)	Brindar el fundamento legal a los requisitos que a la fecha se han venido solicitando a los usuarios, que requieren de la Carta de Aval para tramitar tiquetes aéreos ante el Instituto Costarricense de Turismo (I.C.T.)			X		8%	8%	8%	4%		
			0	2	3		23%	23%	35%	24%	
Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT)	Permiso de Uso de Frecuencia	Elaboración de un reglamento específico que además de eliminar los vacíos normativos en la Ley N° 8642			X						
	Licencia de Radioaficionado				X		18%	36%	45%	73%	
	Banda Ciudadana				X						
	Autorización de carnet de locución	Solicitud del formulario en digital		X		50%	1%	17%	30%	0%	Lo trasladan para 2018 dado trabajo y solicitudes de la CGR
Autorización de radiodifusión de cortos comerciales	Solicitud del formulario en digital		X		50%	50%	17%	30%	0%		

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones	
			0	0	2		1%	2%	31%	75%		
Ministerio de Justicia y Paz (Registro Nacional)	Hipoteca de un bien inmueble	Automatización de trámite de hipoteca de un bien inmueble.			X		1%	2%	31%	75%		
	Inscripción de Prendas	Automatización del trámite de inscripción de prendas, el cual actualmente aplica sólo a garantías que tengan por objeto vehículos buques y aeronaves. Esta medida corresponde a la II fase de implementación del proyecto de formularios digitales.			X		1%	2%	31%	75%		
			0	1	0		78%	43%	43%	43%		
Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN)	Solicitud de Autorización de Viaje al Exterior de Funcionarios Públicos de la Administración Centralizada	Consolidar formularios: "Solicitud de Pasaporte Diplomático o de Servicio y/o Visa de Salida" y "Justificación Autorización de Viajes al Exterior" - Modificación del Reglamento		X		78,0%	78%	43%	43%	43%	Indican que dependen de la CGR.	
			0	2	3		32%	50%	58%	72%		
Ministerio de la Presidencia - DGSC	Constancia de calificación y posición en el Registro de Elegibles, Título I. De la Carrera Administrativa	Modificación del formulario para su simplificación			X		14%	43%	56%	67%		
	Modificación de Oferta de Servicios				X		14%	43%	56%	67%		
	Reconocimiento de puntos adicionales por acreditación del idioma Inglés				X		14%	43%	56%	67%		
	Actualización de datos personales en Oferta de Servicios en la Carrera Docente	Regular trámite que permita la actualización de los datos personales de la Oferta de Servicios de los oferentes en la Carrera Docente		X		62,0%	63%	63%	63%	100%		
	Asignación de puntos para carreras acreditadas por el SINAES.	Se elimina un requisito. Se pasa de 3 a 2 requisitos.		X		57,0%	57%	57%	57%	57%		
<b>Administración Descentralizada</b>			<b>22</b>	<b>18</b>	<b>59</b>		<b>26%</b>	<b>41%</b>	<b>53%</b>	<b>66%</b>		
			0	0	2				20%	60%		
BCCR	Solicitud de autorización para el ingreso de una entidad en el SINPE. Autorizar custodias auxiliares de numerario.	Disminuir en al menos uno de los siguientes puntos: esperas, sobre- procesos, reprocesos, defectos, entre otros.			X		Inician en junio	Inician en junio	20%	60%		
			0	3	14		91%	94%	95%	95%		
CCSS	1. Afiliación de Trabajador Independiente	Optimizar y simplificar cada uno de los trámites asociados al proceso de afiliación con la eliminación y o mejora de los requisitos			X		26%	53%	64%	70%		
	2. Afiliación de Asegurado Voluntario				X							
	3. Solicitud de inscripción o reanudación de patrono físico				X							
	4. Solicitud de inscripción o reanudación para patronos jurídicos				X							
	5. Solicitud de inscripción o reanudación patronal de servicio doméstico				X							
	6. Cambio de modalidad de Trabajador Independiente a Asegurado Voluntario				X							
	7. Cambio de modalidad de Asegurado Voluntario a Trabajador Independiente				X							
	8. Otorgamiento de citas de consulta externa	Eliminación de los requisitos de orden patronal para recibir servicios de salud por parte de las población usuaria.			X		100%	100%	100%	100%		
	9. Otorgamiento de citas a especialistas				X		100%	100%	100%	100%		
	10. Solicitud de exámenes de diagnóstico y tratamiento (laboratorio, Rayos X, Ultrasonido, electrocardiograma, electroencefalograma, citología vaginal, biopsia, y otros) (PMR 2015).				X		100%	100%	100%	100%	100%	
	11. Subsidios y ayudas económicas por incapacidad de enfermedad				X		100%	100%	100%	100%	100%	
	12. Subsidios y ayudas económicas por licencia de maternidad				X		100%	100%	100%	100%	100%	
	13. Ayuda para gastos de funeral				X		100%	100%	100%	100%	100%	
	14. Subsidios para responsables de pacientes en fase terminal				X		100%	100%	100%	100%	100%	
	15. Renovación del Beneficio de Seguro por el Estado		Modificación de trámites y requisitos de Aseguramiento por el Estado, Publicación de trámites y requisitos de Aseguramiento, Divulgación de los trámites		X		80,0%	83%	86%	86%	86%	
	16- Solicitud de adscripción a los establecimientos de Salud de la Caja, de todas las personas (aseguradas o no).		Simplificación de los procesos de Adscripción y Beneficio Familiar, Publicación de trámites y requisitos, Divulgación de los trámites		X		91,0%	95%	95%	95%	95%	
	17- Solicitud de estudio para beneficio familiar		Modificación de trámites y requisitos de Aseguramiento por el Estado, Publicación de trámites y requisitos de Aseguramiento, Divulgación de los trámites		X		91,0%	95%	95%	95%	95%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
CONAI	Visado de planos dentro de la Reserva Indígena	Esperamos lograr la agilización en tiempo de espera y respuesta al indígena como a todos aquellos usuarios y usuarias que requieran de nuestros servicios.	X			0%	0%	0%	0%	0%	
	Certificaciones solicitadas por los usuarios y usuarias.	Esperamos lograr la agilización en tiempo de espera y respuesta al indígena como a todos aquellos usuarios y usuarias que requieran de nuestros servicios.	X			0%	0%	0%	0%	0%	
CEA	Licencia para el uso u operación de equipos o fuentes radioactivas para la industria, la enseñanza y la investigación	Elaboración de reglamento para el trámite de uso y operación de equipos o fuentes radioactivas para la industria, enseñanza e investigación.			X		15%	20%	30%	47%	
CORBANA	Revisión el Manual de Procedimientos de Trámite y gestión de cobro de servicios y otros.	Actualización del contenido		X		50,0%	27%	43%	45%	100%	
	Revisión y actualización del "Reglamento General del Fondo de Préstamos a Productores".	Revisión y reforma reglamentaria que refleje cómo se realizarán las gestiones de crédito asociadas a la concesión, supervisión y recuperación de los recursos que CORBANA, S.A.			X		3%	25%	25%	39%	
	Revisión y actualización del "Reglamento General de Contrataciones de Corbana S.A. y subsidiarias".	Reforma reglamentaria consiste en contar con un marco de acción actualizado para Corbana que refleje cómo se realizan las contrataciones en Corbana y subsidiarias, permitiendo además reflejar con absoluta transparencia a terceros involucrados cómo se realizan dichas gestiones.			X		12%	20%	17%	21%	
CONAPE	Desarrollo del arreglo de pago administrativo en línea	Este trámite se realizan en forma presencial, se pretende que se haga en línea.			X		9%	14%	89%	94%	La institución señala que no continuará ejecutando el plan. III
	Sistema de avalúos y peritaje en la solicitud en línea.	Este trámite se hará digital, tanto la solicitud del avalúo por parte del usuario como la recepción del avalúo a nuestro sitio web.			X		14%	13%	89%	94%	
CNFL	Solicitud Cambio de Servicio Provisional a Definitivo	Se pasa de 8 días hábiles a 4 días hábiles en la atención en terreno del servicio provisional a definitivo.			X		0%	100%	100%	100%	
	Solicitud de Reconexión y Desconexión por Trabajos Internos	Realizar el trámite virtualmente por correo 800energia@cnfl.go.cr remitiendo los requisitos escaneados.			X		0%	76%	76%	100%	
	Solicitud de Reclamo por daños	Incluir la Formula F-283 (Presentación de reclamo por daños a equipo o artefacto electrónico) como documento para que sea descargado por el cliente desde el portal empresarial y complete la información para su envío a nuestra empresa.			X		0%	100%	100%	100%	
CONICIT	Primer desembolso de un incentivo otorgado en Fondo PROPYME	Disminuir el plazo del trámite a 55 días naturales promedio para el 2017. Indicador: Duración del trámite del primer desembolso de un incentivo otorgado en Fondo PROPYME			X		16%	24%	25%	36%	
	Otorgamiento de incentivos del programa "Estudios de Posgrado" del Fondo de Incentivos Ley No. 7169	Disminuir 32 días, pasa de 77 días naturales promedio 45 días naturales promedio		X		77,0%	95%	100%	100%	100%	
CNP	Inscripción de suplidores en el Programa de Abastecimiento Institucional (PAI)	Lograr la reducción del plazo para obtener la inscripción como suplidor del Programa de Abastecimiento Institucional, pasando de 20 a 15 días hábiles.	X			80,0%	80%	80%	95%	98%	
	Registros y Verificación de la CS a las quejas clientes PAI	Inclusión de las quejas en el sistema de la Contraloría de Servicios para brindar seguimiento a la resolución de las inconformidades por parte de la administración/oficina regional (oficina responsable)			X		0%	0%	23%	31%	
	Venta de Alcohol a Granel.	Reducción de pasos de aprobación interna en el trámite y plazo de aprobación para el cliente a efecto de reducir el plazo de requerido para obtener la Autorización de venta de alcohol a granel, pasando de 5 a 3 días hábiles.	X			96,0%	96%	96%	96%	96%	
CONARROZ	Licencia de Agroindustriales de Arroz.	Reducción del plazo de resolución del trámite de 25 a 22 días naturales.		X		0,0%	0%	0%	0%	100%	
	Registro de organizaciones de productores y agroindustriales de arroz	Reducción del plazo de resolución del trámite de 22 a 17 días naturales.		X		0,0%	0%	0%	0%	100%	
CONACOOOP	Certificación en las Asambleas Sectoriales.	Revisar requisitos en línea	X			0,0%	0%	0%	0%	100%	Comunicado en 4 avance que lograron la mejora.
INDER	Referendo a Escrituras Públicas	Convenio con el Registro Nacional para acceder a plataforma			x		0%	30%	50%	50%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
Editorial CR	1. Solicitar la publicación de obras	Realizar el trámite en línea	X	0	0	20.0%	20%	20%	20%	20%	
			0	0	1	0%	25%	33%	47%		
ECA	Emisión de alcances y certificaciones de alcance para los clientes	Facilidad en el manejo de registros electrónicos de los OEC acreditados (alcances y certificaciones de los alcances de acreditación).			X		0%	25%	33%	47%	
			0	1	2	36%	47%	55%	58%		
AYA	Servicios mediante Firma Digital: Arreglos de pago, cambios de nombre, formalización de nuevos servicios, reconexión de servicio.	Ofrecer a los usuarios el acceso a trámites y servicios utilizando como único medio la firma digital, sin requerimiento de trasladarse a los Puntos de Atención al Usuario o presentar documentos físicos.			X		14%	14%	33%	40%	
	Servicio Cobro Corporativo.	Ofrecer a los usuarios corporativos una solución de servicio integral, mediante una atención personalizada y en una única oficina, con el fin de optimizar el proceso de cobro para usuarios con más de diez servicios en todo el país.			X		0%	28%	33%	33%	
	Consultas y reportes de averías mediante APP Móvil, Plataformas de: Facebook, WhatsApp, página web del A y A, SMS 60404606.	Acceso a información del servicio de agua potable: facturación, histórico de consumo, interrupción del servicio, etc.		X		90.0%	95%	100%	100%	100%	
	Disponibilidad y Nuevo servicio de agua potable y alcantarillado sanitario en forma permanente.	Alinear los procedimientos de los trámites TOM-8 Disponibilidad de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario para Vivienda Unifamiliar y TC-1 Nuevo servicio de agua potable y alcantarillado sanitario en forma permanente.					Se elimina dado que en el oficio GG-2017-00128 del 17 de enero de 2017 informan que desarrollan un proyecto más amplio, y así lo manifiestan en reunión con funcionarios del MEIC de esta				
ICE	Traslado de medidor por cambio de instalación o remodelación.	Análisis de requisitos, pasos y establecer una posible automatización.		2	0	2	24%	41%	57%	67%	
	Traspaso de derechos (traspaso) y número de cliente.	Permitir que el ciudadano realice la gestión por la página web.				X	0%	29%	57%	71%	
	Servicio de suministro de energía eléctrica para clientes nuevos con red disponible	Las solicitudes para nuevos servicios de instalación eléctrica puedan ser auto gestionadas por los clientes	X				47%	53%	57%	63%	
	Estudio por alto consumo		X				47%	53%	57%	63%	
ICT	Declaratoria Turística para empresas y actividades turísticas	Reforma Reglamento de Empresas y Actividades Turísticas incorporar nuevas actividad turística sujeta a Declaratoria Turística, para eliminar la posibilidad de otorgar declaratoria turística a empresas gastronómicas y centros nocturnos que se presentan como proyectos cuando en la realidad son empresas en operación.		0	0	1	9%	11%	15%	17%	
			2	0	2	10%	20%	18%	18%		
ICODER	Solicitud de Becas Deportivas para Atletas.	La mejora consiste en modificar el reglamento, incluyendo plazos, detalle de los requisitos y los procedimientos. Modificar los formularios de manera que queden uniformes al Reglamento y abiertos para todos los años e incluirlos en el reglamento. Revisión del código de ética que esta ligado a la beca de los atletas. Identificar el tiempo de resolución de la solicitud de becas para atletas.				X	10%	20%	20%	20%	
	Préstamo y Control de Activos	Revisión del reglamento con el fin de incluir los requisitos, los formularios y especificar el procedimiento, para luego modificarlo y enviar a aprobación.				X	10%	13%	13%	14%	
	1. Subvenciones a Entidades Deportivas	La Mejora consiste en establecer y definir los plazos de revisión y aprobación de los documentos. Una vez recibida la información completa y el plazo en general del trámite hasta su transferencia.	X				0,0%	10%	33%	25%	25%
	2. Permiso de Uso de Instalaciones Deportivas y Recreativas (Eventos Masivos)	La mejora consiste en establecer y definir la Boleta que se debe utilizar para tal fin, así como definir los procedimientos, requisitos y plazos para el trámite y modificar el reglamento General de uso de Instalaciones.	X				0,0%	10%	13%	13%	14%
INCOP	Implementación del Sistema de Gestión Portuaria	Sistema de Gestión Portuaria que se integre a la plataforma de sistemas actual, y permita automatizar los principales procesos de la gestión portuaria		0	0	1	2%	9%	21%	29%	
			0	1	1	2%	23%	52%	72%		
IFAM	Implementación de un sistema de compras electrónicas en el IFAM	Utilizar la plataforma tecnológica para compras públicas Mer-Link			X	1,4%	4%	5%	55%	90%	
	Declaración jurada y pago de impuestos sobre licores y cervezas nacionales	Sistema informático que permita al contribuyente realizar la respectiva declaración y su pago, a través de medios digitales, en línea.				X	0%	40%	48%	54%	
ICAFE	Implementación de firma Digital a los agentes económicos	Sistema de Inscripción de Ventas de Consumo Nacional y Contratos de Exportación con Firma Digital		0	0	1	37%	40%	94%	100%	
	Pago del Impuesto del 1,5% a favor del ICAFE	Implementar un sistema informático que permita la revisión previa vía web por parte del Exportador del monto total a pagar del impuesto del 1,5% a la exportación				X	10%	10%	En III avance informan que no continuarán con la mejora dado el costo de la misma. Mediante oficio DEJ/624/2017 del 27/07/17 comunican a Consejo de Gobierno que no continuarán		



Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones	
IMAS	1. Emisión de Constancias	Emisión de una directriz interna y divulgación de la misma.	2	2	2		66%	60%	72%	84%		
	2. Resolución Impresa	Eliminar el requisito de la impresión de la resolución, modificación de la normativa.			X		20%	40%	46%	60%		
	3. Avancemos	Ajustar el Reglamento y Manual para la Prestación de Servicios y el Otorgamiento de Beneficios, Propuesta de Decreto Único de Avancemos		X			78,0%	72%	72%	73%	98%	
	4. Alternativa de Cuido	Accesibilidad de la información (requisitos, transparencia).		X			83,0%	68%	67%	68%	98%	
	5. Reformar el Reglamento para la Prestación de Servicios y el Otorgamiento de Beneficios del IMAS	Simplificar los requisitos y trámites para la obtención de servicios y beneficios institucionales.	X				75,0%	87%	89%	91%	91%	Integraron ambos trámites en el PMR 2016, en el planificador de los 2 proyectos, actividad 9 y 10
	6. Reformar el Manual Único para la Prestación de Servicios y el Otorgamiento Beneficios del IMAS		X				85,0%	90%	84%	90%	90%	
INA	Gestión de convenio de Centro Colaborador	Eliminar del procedimiento la tarea de confección del convenio dado que usualmente se utiliza una versión de formato preestablecido Elimina ar la solicitud de criterio técnico a la Subgerencia Técnica.	2	1	1		50%	60%	79%	75%		
	Inscripción de Servicios de Capacitación y Formación Profesional	1. Elaboración de la primera <u>propuesta</u> de reglamento interno que de fundamento legal al trámite. 2. Revisión del formulario FR GR 01.	X				27,0%	63%	68%	70%	66%	Anexo a ello se presentan dos planificadores que son parte de esta reforma.
	Solicitud de Servicios de Certificación (SIGR)	Implementar 8 nuevos requerimientos en el sistema SIGR		X			78,0%	43%	57%	100%	100%	
	Solicitud de Ayudas Económicas para los participantes de Cursos (becas).	Automatizar la consulta del resultado del trámite a través de la web donde puede imprimirse la resolución.	X				95,0%	95%	97%	98%	89%	
INEC	Acceso a productos cartográficos	Saturación en la atención de los servicios cartográficos en ciertos periodos del año, que limitan brindar un servicio ágil y oportuno al usuario.	0	0	2		18%	28%	31%	39%		
	Servicio de muestreo	Eliminar actividades que no aportan valor agregado al trámites			X		22%	28%	30%	46%		
	Acceso a base de datos	Organización y planificación interna mediante un procedimiento actualizado, que permita brindar la información a los usuarios de forma más eficiente y oportuna.			x		14%	28%	33%	35%		
INFOCOOP	Propuesta de actualización de normativa prudencial de las cooperativas de ahorro y creativo supervisadas por el INFOCOOP	Reformar la normativa prudencial, suprimiendo el mencionado capítulo III y actualizar y ajustar el resto de la reglamentación.	0	1	2		23%	36%	60%	60%		
	Reglamento para la atención de denuncias y consulta en materia cooperativo-contable y Derecho cooperativo.	Se pretende automatizar la presentación de denuncias y consultas de tipo legal y contable, de parte de asociados, gerentes y órganos sociales de entidades cooperativas, elaborando la normativa técnica y legal requerida e implementando un registro, control y clasificación por materia y cooperativa.			X		4%	22%	56%	56%		
	Reglamento para la atención de denuncias planteadas ante la auditoría interna del INFOCOOP	Facilitar la presentación y formulación a través de la página web del INFOCOOP		X			62,0%	62%	62%	62%	62%	
JAPDEVA	Solicitud de Servicios Portuarios	Mejora en la atención de las solicitudes o quejas que presentan los usuarios y por ende una reducción del tiempo, para ello se modifican los procesos internos.	1	0	0		70%	70%	100%	100%	Informe enviado el 06/07/17	
JPS	1. Autorizaciones provisionales para el nombramiento de representante al cónyuge o hijo(a), para el retiro y venta de Lotería por artículo 13 de la Ley de Loterías N° 7395.	Reducir el tiempo de 3 a 2 días	X				67,0%	67%	67%	100%	En oficio GG-GDS-244-2017 indican que culminaron, así como en referencia al GG-GDS-027	
	2. Autorizaciones provisionales para el nombramiento de representantes no familiares, para el retiro y venta de Lotería por artículo 13 de la Ley de Loterías N° 7395.	Reducir el tiempo de 5 a 2 días	X				67,0%	67%	67%	100%	En oficio GG-GDS-244-2017 indican que culminaron, así como en referencia al GG-GDS-027	
	3. Solicitud de financiamiento a la cuota de Lotería Ley de Loterías N° 7395.	Reducir el tiempo de 10 a 8 días	X				67,0%	67%	67%	100%	En oficio GG-GDS-244-2017 indican que culminaron, así como en referencia al GG-GDS-027	
	Sistema Inteligente de Administración de Filas en la Plataforma de Servicio al Cliente	Disminuir el tiempo promedio de espera en condiciones normales.			X						33%	En oficio GG-GDS-244-2017 indican que tienen estos 2 trámites para 2017, No adjuntan planificador.
	Sistema de empaquetado de lotería para la entrega a los adjudicatarios.	Disminuir el tiempo promedio de espera en condiciones normales.			X						33%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
PIMA			2	0	2		34%	56%	65%	74%	
	1. Accesos de ingreso a la Central Mayorista (dispositivos magnéticos y electrónicos.)	Reglamento de uso de tarjetas de ingreso	X			14,0%	100%	100%	100%	100%	
	2. Solicitud de concesión de derecho de uso.	Reglamento de operación CENADA	X			0,0%	0%	33%	33%	33%	
	3. Elaboración de derecho de uso de espacio en cámara de frío y mantenimiento congelado (clientes ocasionales)	Consiste en la revisión y/o actualización del Reglamento de Operación de la Red Frigorífica Nacional que regula todas las formas de concesión de derecho de uso, en ella, con el fin de contar con un fundamento legal para efectuar de una forma ágil, los trámites para la adquisición de servicios en almacenamiento a bajas temperaturas de productos y subproductos perecederos en congelación y refrigeración.			X		20%	40%	60%	80%	
	4. Autorización para retirar y almacenar producto	Consiste en la revisión y/o actualización del diagrama de flujo DFOA-01 con el fin de analizar el procedimiento actual para cumplir con la mejora continua y de esta manera agilizar la realización del trámite en beneficio del cliente.			X		17%	50%	67%	83%	
PANI			1	0	2		5%	100%	100%	100%	
	Solicitud de constancia de nacimiento de los hijos de las adolescentes madres solicitante de la beca	Dejar de solicitar la constancia de nacimiento de los hijos de las adolescentes madres solicitantes de una beca institucional, ya que el PANI se hará cargo de recopilar ese documento vía página web del Tribunal Supremo de Elecciones.			X		0%	100%	100%	100%	
	Confeción de certificación a favor de una persona menor de edad sobre subvención (es) que recibe por parte del Patronato Nacional de la Infancia, actualmente la realiza el Departamento Financiero Contable en Oficinas Centrales	Se valora que dichas certificaciones las puedan realizar las Oficinas Locales que llevan el caso de la persona menor de edad que está solicitando el trámite o la Oficina más cercana al lugar de residencia del solicitante. Igualmente se valora que sean emitidas por el Departamento Financiero Contable por la vía de firma digital. Lo anterior para evitar que el solicitante deba trasladarse hasta San José a realizar el trámite.			X		9%	100%	100%	100%	
RACSA	Ventanilla Electrónica de Servicios (VES) (RACSA - Dirección General de Migración y Extranjería)	Ampliación de puntos de atención y servicios en diversas oficinas del aliado estratégico Correos de CR para aumentar las opciones y facilidades de acceso de los nacionales y extranjeros que requieran la solicitud por primera vez o renovación de documentos como Cédulas DIMEX y Categorías Especiales.	0	0	1		21%	35%	42%	53%	
RECOPE	Calculadora virtual para los transportistas	Disminuir los tiempos de espera del transportista dentro del plantel, con el fin de brindar un mejor servicio	0	0	1		40%	60%	80%	81%	
			0	0	1		40%	60%	80%	81%	
PROCOMER	Sistema electrónico para la confección de solicitudes de Permisos de Exportación (18 Notas Técnicas).	Plataforma informática, que sustente el sistema de notas técnicas y sus funcionalidades como son la aplicación de la Firma Digital y cobros electrónicos mediante SINPE	0	1	0		30%	34%	40%	40%	
SENARA			0	2	1		24%	38%	60%	73%	
	Trámite para la emisión de pronunciamientos de dictámenes detallados y generales	Clarificar requerimientos, reducir tiempos de respuesta, mejorar los sistemas de control		X		74,0%	27%	43%	60%	83%	
	Trámite para el permiso de perforación de pozo otorgamiento del número de pozo a el propietario del terreno	Identificar mejoras en tiempos de respuesta		X		68,0%	25%	40%	40%	40%	
	Trámite para el permiso de perforación de pozo	Identificar mejoras en tiempos de respuesta			X	68,0%	20%	30%	79%	95%	
INVU			1	2	2		23%	50%	57%	76%	
	Atención de solicitud de bono familiar de vivienda	Se suscribirá un convenio con la C.C.S.S, para la autorización del INVU de hacer consultas en línea que permitan conocer si el solicitante de bonos es cotizante de la Caja y obtener información sobre los ingresos reportados por el patrono del mismo. Igual negociación se hará con el Registro Nacional, para hacer consultas sobre bienes inscritos, historial de movimientos registrales.			X		0%	20%	50%	80%	
	Trámite de solicitudes de crédito.	Con la reforma se busca poner en la página Web Institucional a disposición de los solicitantes de créditos los formularios con la información y requisitos que son necesarios para su tramitación.			X		25%	44%	45%	67%	
	Solicitud de crédito con el Sistema de Ahorro y Préstamo	Simplificación de requisitos vía modificación del Reglamento y ajustes a formularios o instructivos de requisitos según la finalidad del crédito- No requerir la presentación de los documentos provenientes del Registro Civil y el Registro Nacional.		X		33,0%	0%	33%	38%	50%	
	Solicitud de bono familiar de vivienda	Fortalecimiento de la Plataforma de Servicios, mediante la dotación de personal idóneo seleccionado dentro del talento humano disponible en la institución y la puesta en marcha de un programa de capacitación y mejora continua		X		74,0%	76%	84%	84%	84%	
	Automatización de trámites de cobros	Automatización del trámite administrativo realizado en el área de Cobros para la aplicación de depósitos bancarios, vía compra de software	X			89,0%	12%	67%	69%	98%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
INAMU	Servicio de atención a las mujeres	Se ofrecerá a las usuarias material impreso y audiovisual sobre sus derechos (Unidad Regional Pacifico Central)	0	0	2		38%	69%	100%	100%	
		Se reorganizará el servicio de atención a las usuarias través de la elaboración de un procedimiento que distribución de responsabilidades de las personas que atienden el servicio			X		50%	50%	100%	100%	
		Se mejorarán las condiciones físicas en el espacio de recepción de las usuarias de los servicios de atención en la Unidad Regional Pacifico Central			X		25%	75%			
		Se ofrecerá a las usuarias material impreso y audiovisual sobre sus derechos (Unidad Regional Huetar Caribe)			X		50%	100%	100%	100%	
							25%	50%			
INCOPECA	Boleta o Guía para el transporte de productos pesqueros	Se elimina boleta mensual de permiso de transporte, pasando a un formato de libro anual.	0	0	2		0%	33%	50%	50%	
	Permiso de transporte	Se elimina la solicitud de un documento previamente aportado a SENASA para el CVO, el CVO es requisito en INCOPECA para dar permiso uso de las neveras			X		0%	33%	50%	50%	
<b>Instancias de Coordinación de Mejora Regulatoria</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>7</b>		<b>31%</b>	<b>48%</b>	<b>56%</b>	<b>67%</b>	
ARESEP	1. Quejas	Reducir los tiempos de admisibilidad de la queja, mediante una gestión previa con criterio que permita determinar si el trámite aplica o no, y que el tiempo para la previsión de requisitos (en los casos que aplique) sea mínimo.	1	2	1		66%	76%	78%	80%	
	2. Concesión para generar electricidad.	Reducción en el plazo para otorgarle a un privado una concesión para la generación de energía eléctrica autónoma o paralela.	X				90,0%	90%	90%	90%	
	3. Fijaciones tarifarias (agua)	Estandarizar la secuencia de actividades que realiza la institución para otorgarle a un privado una concesión para la generación de energía eléctrica autónoma o paralela			X		83,0%	83%	83%	83%	
	4. Fijaciones Tarifarias para servicios públicos regulados solicitadas por organizaciones de consumidores legalmente constituidas	Elaborar un reglamento en el que se defina una política para que los usuarios tengan la posibilidad de participar activamente en el desarrollo de fijaciones tarifarias, los requisitos que deben de cumplir cualquier organización de consumidores legalmente constituidas para solicitar realizar un estudio tarifario a un servicio público regulado por dicha entidad			X		90,0%	90%	90%	90%	
							0%	42%	48%	58%	
SUGEF	1. Registro de Grupo Vinculado.	• Reducción de pasos en el proceso de gestión del trámite, que posiblemente redundaría en un menor tiempo de atención.	0	3	2		53%	77%	79%	79%	Se indica que el estar con riesgo de incumplimiento es por un cambio de prioridades institucionales, y por ende van analizar los procesos
	2. Aprobación para que bancos privados concedan préstamos a personas afectas a los alcances de lo dispuesto en el artículo 117 de la "Ley Orgánica del Sistema Bancario Nacional".	Revisar el proceso de gestión del trámite de venta de bienes a fin de simplificarlo mediante la reducción de pasos.			X		55,0%	55%	77%	84%	86%
	3. Asignar el código de identificación a los Grupos de interés económico.	• Reducir los pasos en el proceso de gestión del trámite, que posiblemente redundaría en un menor tiempo de atención del mismo. • Contar con un formato único para realizar la solicitud, lo cual estandariza y ordena el trámite de cara al supervisado.			X		55,0%	55%	55%	55%	Se indica que el estar con riesgo de incumplimiento es por un cambio de prioridades institucionales, y por ende van analizar los procesos
	Registro y Actualización de Roles de las entidades supervisadas	Introducir aspectos de mejora en el Servicio de Registro y Actualización de Roles tales como: validaciones, tareas automáticas, mejoras a notificaciones, nuevos roles, entre otros.			X		0%	99%	100%	100%	
	Solicitud de Prórroga para la Venta de Bienes Adjudicados	Introducir aspectos de mejora en el Servicio de solicitud de prórroga para la venta de bienes adjudicados que harán el proceso de gestión automático aún más eficiente.			X		99%	100%	100%	100%	

Avance Cualitativo	
	Con riesgo de incumplimiento
	De acuerdo a lo programado
	Con rezago en lo programado
	No tiene avance reportado

Nombre de la Institución	Trámite a simplificar según institución	Descripción de la Mejora	2015	2016	2017	Último Avance 2016	Avance 1	Avance 2	Avance 3	Avance 4	Observaciones
SUPEN	Productos Autorizados i. Apertura de una nueva entidad, ii. Administración de los Fondos Erróneos (ROP y FCL), iii. Planes de Pensiones, iv. vi. Administración de un fondo creado por Ley Especial, convenciones colectivas, acuerdos patronales y los que contrate con asociaciones solidarias, v. Prestación de servicios a otras entidades autorizada supervisadas, vi. Fusión de Operadoras de Pensión Complementarias, vii. Unificación de Fondos de Entidades Autorizadas, viii. Cambios en el control accionario o estatutos de las Entidades Autorizadas, ix. Formación de Agentes Promotores, x. Acreditación de Agentes Promotores, xi. Autorización para que el Oficial de Cumplimiento titular y adjunto laboren a tiempo parcial, xii. Autorización de Auditores externos, xiii. Las establecidas en los reglamentos respectivos de fondos de pensiones complementarias creados por leyes especiales. xiv. Productos contextos a los servicios brindados por las Operadoras de Pensiones a los afiliados. APROBACIONES: I. Aprobación de Contratos, ii. Aprobación de Comisiones, iii. Aprobación de Bonificaciones.	Esta reforma normativa tiene por objeto establecer el procedimiento que la Superintendencia de Pensiones debe seguir para la aprobación y autorización de los diferentes trámites indicados, así como los requisitos y los plazos que las entidades reguladas y la Superintendencia de Pensiones observarán para solicitarlas y resolverlas.  En PMR 2015 era productos autorizados.	0	2	0	81%	39%	41%	41%	44%	
	Proyecto de Disciplina de Mercado y Educación Financiera	Elaborar una reglamentación que permita a los afiliados del sistema nacional de pensiones conocer en calidad, pertinencia y oportunidad de la información que se genere dentro del sistema, sea para regímenes colectivos o de capitalización individual.		X		33%	34%	34%	34%	36%	
SUGESE	Consultas jurídicas de entidades supervisadas y Consulta Jurídicas de sujetos de derecho no supervisado.	Desarrollar una solución tecnológica para la atención de las consultas jurídicas que recibe la superintendencia de parte de los participantes del mercado y el público en general, de manera que se proporcione un servicio más eficiente a los consultantes y se facilite la gestión interna	0	1	1	2%	7,00%	14%	18%	21,00%	
	Servicio de consultas Generales	La disponibilidad del servicio será 24/7			X		5,0%	12%	17%	21%	
SUTEL	Canon de reserva del espectro radioeléctrico	Creación de un sistema que permitirá consultar la información del monto a pagar por concepto del canon de espectro, por medio del sitio Web de esta Superintendencia.	0	0	2		17%	61%	75%	75%	
	Solicitud de autorización y ampliación de servicios de telecomunicaciones.	Simplificación de requisitos para las autorizaciones del servicio de telecomunicaciones.			X		75%	89%	100%	100%	
SUGEVAL	Publicación en página web institucional, información sobre la custodia, información financiera de puestos de bolsa y carteras propias de puestos de bolsa y sociedades administradoras de fondos de inversión.	Publicar la información en el sitio web y con diferentes visualizaciones, la información estará a disposición del público con mayor oportunidad, se espera reducir el número de pasos para obtenerla, al digitalizar su acceso y satisfacer las necesidades de información de diferentes tipos de usuarios. Esta publicación forma parte del proyecto estratégico institucional de Optimización del Requerimiento y Difusión de Información (ORDI).	0	0	1		5%	22%	43%	100%	
					X		5%	22%	43%	100%	